UNIVERSIDAD DE GRANADA

Secretaría General

Información adicional sobre protección de datos: Formación de personal

- ## ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Secretaría General de la Universidad de Granada

Dirección postal: Hospital Real

Avenida del Hospicio s/n

18071 Granada

Teléfono: + 34 958 240874

Correo electrónico: @email

Contacto del **Delegado de Protección de Datos**: dpd@ugr.es

- ## ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

La finalidad del tratamiento es gestionar las acciones formativas destinadas al personal docente e investigador y de administración y servicios adscritos a la Universidad.

Los usos que se dan a los datos personales son:

- Concesión de subvenciones para cursos de formación.
- Control de asistencia.
- Estudios estadísticos.
- Expedición de certificaciones y diplomas.
- Gestión de préstamo de materiales.
- Grabación y visualización de sesiones docentes

Copyright© 2024 Universidad de Granada

- Inscripción en los cursos, seminarios, etc.
- Seguimiento de expedientes de formación del personal.
- Selección, gestión y evaluación de personal formador.

- ## ¿Existe obligación de facilitar datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?

No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

- ## Plazo previsto de conservación de datos:

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

En todo caso, será de aplicación lo dispuesto, con carácter general, en la legislación de archivos para las Administraciones Públicas (entre otras normas, Ley 7/2011, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía; Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español y Reglamento del Archivo Universitario de la UGR, aprobado en el Consejo de Gobierno de la Universidad de Granada de 27 de noviembre de 2008). En este sentido, se conservarán, con carácter indefinido, los documentos que contengan los datos personales necesarios para acreditar realización de acciones formativas.

Las grabaciones de las sesiones formativas, en su caso, se conservarán durante la vigencia del plan de formación en curso.

- ## Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada:

Sus datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

- ## ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Copyright© 2024 Universidad de Granada

La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos en base a lo estipulado en:

- Art. 6.1.b) RGPD: El tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales.
- Art. 6.1.c) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
- Art. 6.1.a) RGPD: el interesado ha prestado consentimiento. (Grabación y visualización de sesiones docentes).
- Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.
- Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades (art. 39.1: art. 48.1).
- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (arts. 14. y 69.2.d).
- Ley 14/2001, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación (art. 14.k)

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Página web de la Universidad de Granada.

Transferencias internacionales de datos:

No se prevén.

Encargados de tratamiento:

Empresas proveedoras de cursos de formación.

Proveedores de plataformas online.

¿Cuáles son sus derechos respecto al tratamiento de sus datos?

En relación con sus datos personales, Usted puede ejercitar los siguientes derechos ante la Universidad de Granada:

- **Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales**: Cualquier persona tiene derecho a conocer si por parte de la Universidad de Granada, se están tratando datos personales que le conciernen, la finalidad del tratamiento, el origen de los citados datos y si se han comunicado o se van a comunicar a un tercero.

Copyright© 2024 Universidad de Granada

- **Derecho a solicitar su rectificación o supresión**: Tiene derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos
- **Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento**: En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- **Derecho a oponerse al tratamiento**: En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos en cuyo caso la Universidad de Granada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Estos derechos podrán ejercerse ante el responsable del tratamiento indicado anteriormente, a través de la sede electrónica.

La normativa está disponible en la sección Información sobre el ejercicio de derechos en materia de protección de datos en la UGR

Puede obtener información adicional en la siguiente dirección de correo electrónico: @email

Asimismo, le informamos de que si usted presenta una solicitud para el ejercicio de estos derechos y considera que no ha sido atendida adecuadamente por nuestra institución, puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos de la Universidad (dpd@ugr.es) o presentar una reclamación ante la Autoridad de Control competente.

-

¿Cómo hemos obtenido sus datos?

Los datos personales objeto de tratamiento son los que usted nos ha proporcionado.

Las categorías de datos que tratamos son:

• **Datos de carácter identificativo:** NIF, nombre y apellidos, firma, teléfono, dirección, correo electrónico, imagen y voz.

• **Datos académicos y profesionales:** historial académico y profesional.

• **Datos de detalle de empleo:** categoría y/o puesto de trabajo, antigüedad, situación administrativa.

• **Datos económicos:** datos bancarios.

Copyright© 2024 Universidad de Granada