



Altas- Bajas de Registradores

Alta

Baja

Centro/Servicio/Unidad:	
-------------------------	--

DATOS DEL REGISTRADOR ¹	
Nombre y Apellidos:	
Teléfono de contacto:	
Correo electrónico:	

(Solo para las altas)

Posee Tarjeta Universitaria:	
Posee Certificado Digital de la FNMT-RCM ² :	
IP del ordenador:	
Versión de Windows instalada (98 o XP):	
¿El teclado del ordenador tiene lector de tarjetas con microchip?:	

Enviar a Secretaría General por correo electrónico: secretariageneral@ugr.es

Sus datos personales, aportados en la solicitud y contenidos en la documentación que, en su caso, la acompañe, serán tratados por la UNIVERSIDAD DE GRANADA, con sede en Avda. del Hospicio, s/n, 18071 Granada, con la finalidad de tramitar las altas y bajas de los registradores autorizados. Sus datos serán cedidos a la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la Junta de Andalucía con la finalidad de gestionar el alta o la baja como registrador. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Universidad de Granada, en la dirección anteriormente indicada, mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

¹ El registrador propuesto debe ser funcionario de carrera.

² Fábrica Nacional de Moneda y Timbre – Real Casa de la Moneda.