



# UNIVERSIDAD DE GRANADA

Secretaría General  
Oficina de Protección de Datos

## Información adicional sobre protección de datos (Seguridad y Salud Laboral)

- **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**Identidad:**

Secretaría General de la Universidad de Granada  
Dirección postal: Hospital Real  
Avenida del Hospicio s/n  
18071 Granada  
Teléfono: + 34 958 240874  
Correo electrónico: [protecciondedatos@ugr.es](mailto:protecciondedatos@ugr.es)

Contacto de la **Delegada de Protección de Datos**: [delegadapd@ugr.es](mailto:delegadapd@ugr.es)

- **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

La finalidad del tratamiento es la gestión y el control sanitario del personal que presta sus servicios en la Universidad de Granada, y la prevención de riesgos laborales, así como el registro y control de dosis recibidas por la exposición profesional a radiaciones. Elaboración de informes técnicos de prevención.

Los usos que se dan a los datos personales son:

- ✓ Reconocimientos médicos.
- ✓ Informes de diagnósticos.
- ✓ Seguimiento y evaluación de las condiciones de trabajo sobre la salud laboral.
- ✓ Informes de conclusiones en materia de protección de la salud y prevención.
- ✓ Investigación epidemiológica.
- ✓ Registro y control de dosis recibidas por la exposición profesional a radiaciones.

- **¿Existe obligación de facilitar datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?**

No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

- **Plazo previsto de conservación de datos:**

Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

En todo caso, los datos se conservarán durante el plazo previsto para cumplir con las obligaciones legales, mínimo de 5 años (Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica).

- **Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada:**

Sus datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.



# UNIVERSIDAD DE GRANADA

Secretaría General

Oficina de Protección de Datos

- **¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos en base a lo estipulado en:

- Art. 6.1. c) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (actuaciones en materia de vigilancia y control del cumplimiento de la normativa de prevención de riesgos laborales).
- Art. 6.1. e) RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo (actuaciones de fomento y asesoramiento técnico en materia de prevención).
- Art. 9.2. h) RGPD: el tratamiento es necesario para fines de medicina preventiva o laboral, evaluación de la capacidad laboral del trabajador, diagnóstico médico, prestación de asistencia o tratamiento de tipo sanitario o social, o gestión de los sistemas y servicios de asistencia sanitaria y social (protección de los trabajadores que, por sus propias características personales o estado biológico conocido, incluidos aquellos que tengan reconocida la situación de discapacidad física, psíquica o sensorial, sean especialmente sensibles a los riesgos derivados del trabajo).

. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.

. Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.

- **¿A qué destinatarios se podrían comunicar?**

- Juzgados y Tribunales.
- Ministerio/Consejería de la Junta de Andalucía con competencia en materia de trabajo o salud.
- Inspección Provincial de Trabajo.
- Consejo de Seguridad Nuclear.
- Mutua colaboradora con la Seguridad Social.

- **Transferencias internacionales de datos:**

No se prevén.

- **Encargados de tratamiento:**

Empresas prestadoras de los servicios de dosimetría radiológica, radiología y análisis clínicos, rehabilitación, foniatría y logopedia, psicología, otorrinolaringología, oftalmología.

- **¿Cuáles son sus derechos respecto al tratamiento de sus datos?**

En relación con sus datos personales, Usted puede ejercitar los siguientes derechos ante la Universidad de Granada:

- **Derecho a retirar, en cualquier momento, el consentimiento** prestado para tratar sus datos personales, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.



# UNIVERSIDAD DE GRANADA

## Secretaría General

### Oficina de Protección de Datos

- **Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales:** Cualquier persona tiene derecho a conocer si por parte de la Universidad de Granada, se están tratando datos personales que le conciernen, la finalidad del tratamiento, el origen de los citados datos y si se han comunicado o se van a comunicar a un tercero.
- **Derecho a solicitar su rectificación o supresión:** Tiene derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos
- **Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento:** En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- **Derecho a oponerse al tratamiento:** En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos en cuyo caso la Universidad de Granada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Estos derechos podrán ejercerse ante el responsable del tratamiento indicado anteriormente, mediante escrito en formato papel o a través de la sede electrónica (<https://sede.ugr.es/sede/>).

La normativa e impresos están disponibles en la siguiente dirección: [http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion\\_datos/derechos](http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/derechos)".

Puede obtener información adicional en la siguiente dirección de correo electrónico: [protecciondedatos@ugr.es](mailto:protecciondedatos@ugr.es)

Asimismo, le informamos de que si usted presenta una solicitud para el ejercicio de estos derechos y considera que no ha sido atendida adecuadamente por nuestra institución, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad ([delegadapd@ugr.es](mailto:delegadapd@ugr.es)) o presentar una reclamación ante la Autoridad de Control competente, de acuerdo con el procedimiento previsto en la siguiente dirección: <https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/formReclamacionDerechos/reclamacionDerechos.jsf>

#### • **¿Cómo hemos obtenido sus datos?**

Los datos personales objeto de tratamiento son los que usted nos ha proporcionado. Pueden proceder, igualmente, de mutuas de accidentes de trabajo, Clínicas médicas y Especialistas.

Las categorías de datos que tratamos son:

- Categorías especiales de datos: datos de salud.
- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF o documento equivalente, nombre y apellidos, imagen.
- Datos de características personales: fecha de nacimiento, sexo.
- Datos de detalles de empleo: cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo, historial del trabajador.