



Secretaría General

## Información adicional de protección de datos: Atención de pacientes en clínicas

- **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

Secretaría General de la Universidad de Granada

Dirección postal: Hospital Real

Avenida del Hospicio s/n 18071 Granada

Teléfono: + 34 958 240874

Correo electrónico: @email

Contacto de la **Delegada** de Protección de Datos: [dpd@ugr.es](mailto:dpd@ugr.es)

- **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

La finalidad es la asistencia a los pacientes en los tratamientos realizados en las unidades clínicas especializadas de la Universidad de Granada.

- Seguimiento de citas.
- Diagnósticos e historiales clínicos.
- Estadísticas.

- **¿Existe obligación de facilitar datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?**

No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

- 

<http://secretariageneral.ugr.es/>

## **Plazo previsto de conservación de datos:**

Los plazos de conservación son los previstos en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica (durante el tiempo adecuado a cada caso y, como mínimo, cinco años contados desde la fecha del alta de cada proceso asistencial). La documentación clínica también se conservará a efectos judiciales de conformidad con la legislación vigente. Se conservarán, asimismo, cuando existan razones epidemiológicas, de investigación o de organización y funcionamiento del Sistema Nacional de Salud.

- 

## **Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada:**

Sus datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

- 

## **¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos en base a lo estipulado en:

- Art. 6.1.a): El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.

-Art. 9.2.a): El interesado dio su consentimiento explícito para el tratamiento de dichos datos personales con uno o más de los fines especificados.

- 

## **¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

No se prevén cesiones.

- 

## **Transferencias internacionales de datos:**

No se prevén.

- 

## **Encargados de tratamiento:**

Empresa de gestión de software para atención de pacientes y gestión de citas.

- **¿Cuáles son sus derechos respecto al tratamiento de sus datos?**

En relación con sus datos personales, Usted puede ejercitar los siguientes derechos ante la Universidad de Granada:

- **Derecho a retirar, en cualquier momento, el consentimiento prestado** para tratar sus datos personales, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.
- **Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales:** Cualquier persona tiene derecho a conocer si por parte de la Universidad de Granada, se están tratando datos personales que le conciernen, la finalidad del tratamiento, el origen de los citados datos y si se han comunicado o se van a comunicar a un tercero.
- **Derecho a solicitar su rectificación o supresión:** Tiene derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- **Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento:** En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- **Derecho a oponerse al tratamiento:** En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos en cuyo caso la Universidad de Granada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- **Derecho a la portabilidad:** En determinadas circunstancias, puede solicitar la recuperación de los datos personales que estén siendo tratados de forma automatizada por la Universidad de Granada a fin de trasladarlos a otro responsable. Este derecho se podrá ejercer cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o en un contrato, y se efectúe por medios automatizados.

Estos derechos podrán ejercerse ante el responsable del tratamiento indicado anteriormente, a través de la [sede electrónica](#).

La normativa está disponible en la sección [Información sobre el ejercicio de derechos en materia de protección de datos en la UGR](#).

Puede obtener información adicional en la siguiente dirección de correo electrónico: [@email](#)

Asimismo, le informamos de que si usted presenta una solicitud para el ejercicio de estos derechos y considera que no ha sido atendida adecuadamente por nuestra institución, puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos de la Universidad ( [dpd@ugr.es](mailto:dpd@ugr.es)) o presentar una reclamación ante la **Autoridad de Control competente**.

- 

### **¿Cómo hemos obtenido sus datos?**

Los datos personales objeto de tratamiento son los que usted nos ha proporcionado.

- 

### **Las categorías de datos que tratamos son:**

-Datos de categorías especiales: datos de salud, religión, afiliación sindical, creencias, vida sexual.

-Datos de carácter identificativo: NIF/DNI/pasaporte, nombre y apellidos, dirección, correo electrónico, teléfono, firma.

-Datos de características personales y sociales: sexo, domicilio, nacionalidad, familia.

-Datos de circunstancias sociales: aficiones y estilo de vida.

-Datos académicos y profesionales: titulaciones, categoría profesional, estudios, historial profesional.

-Datos de detalles de empleo: cuerpo/escala, categoría/grado y puesto de trabajo.