



Secretaría General

## **Información adicional sobre protección de datos: Gestión de proyectos institucionales**

### **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

- Secretaría General de la Universidad de Granada
- Dirección postal: Hospital Real
- Avenida del Hospicio s/n. 18071 Granada
- Teléfono: + 34 958 249509
- Correo electrónico: @email
- Contacto de la **Delegada de Protección de Datos**: [dpd@ugr.es](mailto:dpd@ugr.es)

### **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

La finalidad del tratamiento es la gestión de los proyectos solicitados por los órganos de gobierno y representación de la Universidad de Granada.

Los usos que se da a los datos personales son:

- Presentación, implementación y evaluación de los distintos proyectos institucionales, nacionales e internacionales, de la Universidad de Granada.

### **¿Existe obligación de facilitar datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?**

No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

### **Plazo previsto de conservación de datos:**

Los plazos de conservación son los previstos en la legislación de archivos para las Administraciones Públicas (entre otras normas, Ley 7/2011, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía; Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico y Reglamento del Archivo Universitario de la UGR, aprobado en el Consejo de Gobierno de la Universidad de Granada de 27 de noviembre de 2008 y modificado parcialmente el 20 de diciembre de 2024). En este sentido, los datos personales necesarios para acreditar las actividades realizadas serán conservados de forma indefinida.

## **Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada:**

Sus datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

## **¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La Universidad de Granada se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos en base a lo estipulado en:

- **Art. 6.1. e) RGPD:** el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del mismo (La difusión, la valorización y la transferencia del conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de la vida, y del desarrollo económico).
- **Ley Orgánica 2/2023,** de 22 de marzo, del Sistema Universitario.
- **Decreto Legislativo 1/2013,** de 8 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades.

## **¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Organismos o entidades financiadoras.

## **Transferencias internacionales de datos:**

Organismos o entidades financiadoras fuera de la Unión Europea y del Espacio Económico Europeo.

## **Encargados de tratamiento:**

No se prevé encargo de tratamiento.

## **¿Cuáles son sus derechos respecto al tratamiento de sus datos?**

En relación con sus datos personales, usted puede ejercitar los siguientes derechos

<http://secretariageneral.ugr.es/>

ante la Universidad de Granada:

- **Derecho a retirar, en cualquier momento, el consentimiento prestado** para tratar sus datos personales, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.
- **Derecho a solicitar el acceso a sus datos personales:** Cualquier persona tiene derecho a conocer si por parte de la Universidad de Granada, se están tratando datos personales que le conciernen, la finalidad del tratamiento, el origen de los citados datos y si se han comunicado o se van a comunicar a un tercero.
- **Derecho a solicitar su rectificación o supresión:** Tiene derecho a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos  
**Derecho a solicitar la limitación de su tratamiento:** En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente serán conservados para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- **Derecho a oponerse al tratamiento:** En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos en cuyo caso la Universidad de Granada dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Estos derechos podrán ejercerse ante el responsable del tratamiento indicado anteriormente, a través de la [sede electrónica](#).

La normativa está disponible en la sección [Información sobre el ejercicio de derechos en materia de protección de datos en la UGR](#)

Puede obtener información adicional en la siguiente dirección de correo electrónico: [@email](#)

Asimismo, le informamos de que si usted presenta una solicitud para el ejercicio de estos derechos y considera que no ha sido atendida adecuadamente por nuestra institución, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad ([dpd@ugr.es](mailto:dpd@ugr.es)) o presentar una [reclamación ante la Autoridad de Control competente](#).

## ¿Cómo hemos obtenido sus datos?

Los datos personales objeto de tratamiento son los que usted nos ha proporcionado.

Las categorías de datos que tratamos son:

- **Datos relativos a la comisión de infracciones:** infracciones penales e infracciones administrativas.
- **Datos de carácter identificativo:** DNI/NIF o documento equivalente, dirección, número de la seguridad social, teléfono, tarjeta sanitaria, nombre y apellidos, firma.

<http://secretariageneral.ugr.es/>

- **Datos de características personales:** datos de estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, lengua materna.
- **Datos de circunstancias sociales:** características de alojamiento, vivienda, situación militar, propiedades, posesiones, aficiones y estilos de vida, pertenencia a clubes o asociaciones, licencias, permisos, autorizaciones.
- **Categorías especiales de datos:** datos personales que revelen el origen étnico o racial, opiniones políticas, convicciones religiosas o filosóficas, afiliación sindical, datos genéticos, datos biométricos dirigidos a identificar de manera unívoca a una persona física, datos de salud-discapacidad, la vida sexual o las orientaciones sexuales de una persona.
- **Datos académicos y profesionales:** formación, titulaciones, historial del estudiante, experiencia profesional, pertenencia a colegios o a asociaciones profesionales.
- **Datos de detalles de empleo:** cuerpo/escala, categoría/grado, puestos de trabajo, datos no económicos de nómina, historial del trabajador.
- **Datos de información comercial:** actividades y negocios, licencias comerciales, suscripciones a publicaciones/medios de comunicación, creaciones artísticas, literarias, científicas o técnicas.
- **Datos económicos, financieros y de seguros:** ingresos, rentas, inversiones, bienes patrimoniales, créditos, préstamos, avales, datos bancarios, planes de pensiones, jubilación, datos económicos de nómina, deducciones impositivas/impuestos, seguros, hipotecas, subsidios, beneficios, historial de créditos, tarjetas de crédito.
- **Datos de transacciones de bienes y servicios**  
: bienes y servicios suministrados o recibidos por el afectado, transacciones financieras, compensaciones/indemnizaciones.