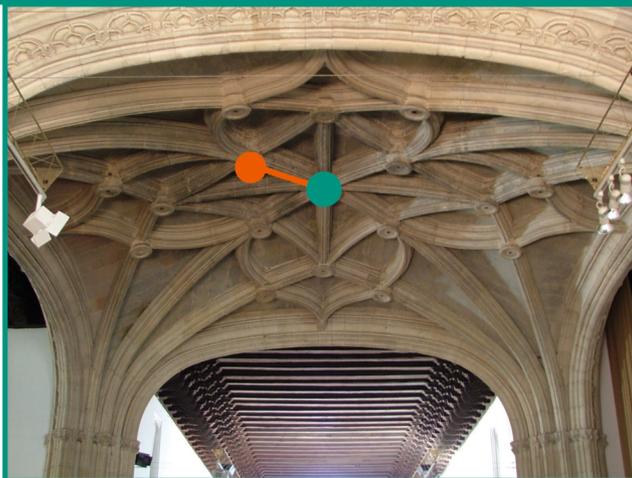


# Secretaría General



- Claustro
- Consejo de Gobierno
- Convenios
- Servicio de Asuntos Generales
- Servicios Jurídicos
- Gabinete de Comunicación
- Secretariado de Documentación, Edición e Información
- Archivo Universitario



## Claustro Universitario

---

### Acuerdos adoptados

#### Sesión ordinaria de 13 de noviembre de 2008

- Aprobar las actas de la sesión ordinaria del 14 de abril de 2008 y de la sesión extraordinaria de 1 de julio de 2008
- Elección de D. Enrique Hita Villaverde como Defensor Universitario
- Renovación parcial de la Comisión de reclamaciones

#### Sesión ordinaria de 15 de diciembre de 2008

- Aprobar el acta de la sesión ordinaria de 13 de noviembre de 2008
- Aprobar el informe anual de Gestión
- Aprobar, por unanimidad, el nombramiento de Doctores Honoris Causa por la Universidad de Granada a favor de los doctores: Sr. Pita Andrade, Sr. Scully y Sr. Vargas Llosa
- Elegir la candidatura presentada para formar parte de la Comisión de Reclamaciones,

#### Sesión extraordinaria de 15 de diciembre de 2008

- Aprobar la adaptación de los Estatutos de la Universidad de Granada a la Ley Orgánica 4/2007
- Aprobar la composición de la Comisión de reforma parcial de los Estatutos
- Elección de los miembros de la Comisión de Reforma de los Estatutos

#### Sesión monográfica sobre el Espacio Europeo de Educación Superior de 11 de mayo de 2009

- Aprobar el acta de la sesión extraordinaria de 15 de diciembre de 2008
- Aprobar, por asentimiento, la propuesta presentada por el profesor D. Gregorio Núñez Romero-Balmas
- Aprobar la propuesta presentada por el profesor D. Diego Sevilla Merino
- No aprobar la propuesta presentada por la alumna D.<sup>a</sup> Ángela Almisas Cruz.
- Aprobar la propuesta presentada por los alumnos: D.<sup>a</sup> Carmen Jiménez Garzón y D. Luis Cara Enciso
- Aprobar las propuestas presentadas por el profesor D. Rafael Roa Guzmán
- Aprobar la propuesta presentada por la alumna D.<sup>a</sup> Alicia Benavides Nieto y otros 9 alumnos
- No aprobar la propuesta presentada por el alumno D. Francisco Sáez Chica.
- Aprobar la propuesta presentada por el profesor D. César Augusto Solano Galvís y cuatro profesores más
- Elaborar una declaración sobre el Espacio Europeo de Educación Superior , a la luz de las propuestas aprobadas y las opiniones emitidas en la presente sesión del Claustro.

## Consejo de Gobierno

---

### Acuerdos más significativos adoptados

#### Sesión extraordinaria de 17 de Diciembre de 2008

- Aprobar el Acta de la sesión extraordinaria anterior.
- Aprobar los Presupuestos anuales de la Universidad y su posterior elevación al Consejo Social para su definitiva aprobación.
- Aprobar la concesión de la Medalla de Oro de la Universidad de Granada a las siguientes personas: D. David Aguilar Peña, Dña. Purificación Fenoll Hach Alí y a D. Eduardo Barea Cuesta.
- Aprobar el Reglamento de la Biblioteca Universitaria.
- Proponer al Consejo Social la participación de la Universidad de Granada en la Red Andaluza de Cooperación Universitaria al Desarrollo (RACUD).
- Proponer al Consejo Social la participación de la Universidad de Granada en la Fundación Granada Educa.
- Proponer al Consejo Social la modificación de los Estatutos de la Fundación de Estudios y Prácticas Jurídicas de Granada.
- Proponer al Consejo Social la creación del Instituto de Migraciones de la Universidad de Granada.
- Aprobar el Plan Propio de Becas y Ayudas al Estudio para el curso académico 2008/2009.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 11 de diciembre de 2008,
- Aprobar los siguientes Títulos propios: Máster en Administración y Dirección de empresas turísticas (Edición Melilla 09/m/003), Experto en Economía de los medios de comunicación (1ª edición 08/e/045) y Experto en Coordinador de Seguridad y Salud en obras de edificación (1ª edición 08/e/046).
- Aprobar las solicitudes de homologación de Becas a favor de Don Adolfo Calatrava García, Doña Aidee Paulina de la Mata Espinosa, Don Miguel García Guindo, Doña María Noelia Jiménez Morales, Don Francisco José Palma Martín y Don Juan Unciti Broceta.
- Proponer al Consejo Social la desafectación y enajenación de parcela de terreno situada en el término municipal de Monachil, a los efectos del Protocolo de Ordenación de Infraestructuras y Actividades en el paraje de la Hoya de la Mora, en Sierra Nevada.
- Aprobar, por unanimidad, el nombramiento de Don Francisco Javier Jiménez Ortiz, como vocal para formar parte del Consejo Social de la Universidad, a tenor de lo dispuesto en el artículo 19, 1,h) de la Ley 15/2003, de 22 de diciembre, Andaluza de Universidades.
- Elegir a Dña. Mª del Mar Holgado Molina, Decana de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, para cubrir la vacante por el sector profesorado producida por la renuncia del anterior Decano en las siguientes Comisiones: Económica, Títulos de Grado y, Títulos de Master y Títulos Propios.

#### Sesión ordinaria de 27 de noviembre de 2008

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar la concesión del Grado de Doctor Honoris Causa por la Universidad de Granada a los Doctores Pita Andrade, Scully y Vargas Llosa.

- Aprobar la creación de la Escuela de Posgrado.
- Aprobar los siguientes proyectos de Reglamentos, informados favorablemente por la Comisión de Reglamentos, en sesión de 18 de noviembre de 2008: Reglamento de la Inspección de Servicios de la Universidad de Granada, Reglamento de Organización del Registro de la Universidad de Granada y Reglamento del Archivo Universitario de Granada.
- Aprobar el cuestionario de opinión del alumnado sobre la labor docente del profesorado, de sus condiciones de aplicación e índices correctores según ratio y tipología de asignaturas.
- Proponer al Consejo Social la participación de la Universidad de Granada en los Estatutos de la Fundación Martín Recuerda.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 19 de noviembre de 2008
- Aprobar la concesión de Premios Extraordinarios fin de carrera.
- Aprobar la adscripción de la profesora Dña. Elena Sánchez Badorey al Instituto del Agua.

### **Sesión ordinaria de 3 de noviembre de 2008**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar la iniciativa para la adaptación de los Estatutos de la Universidad de Granada a la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- Proponer al Consejo Social la participación de la Universidad de Granada en los Estatutos de la Fundación del Centro Tecnológico Acuicultura de Andalucía.
- Autorizar al Rector para la firma del Convenio de colaboración entre el Ente Público Ferrocarriles de la Junta de Andalucía y la Universidad de Granada para la construcción del tramo Villarejo-Méndez Núñez del Metropolitano de Granada y, aunque en desacuerdo, aceptar el trazado del metropolitano desde la linde con los terrenos RENFE y la calle Severo Ochoa, si bien, el Consejo de Gobierno deja constancia de una serie de condicionantes por los que ha autorizado la firma del Convenio.
- Aprobar la propuesta de calendario electoral para las elecciones parciales a Claustro Universitario, Juntas de Centros y Consejos de Departamento.
- Aprobar el Sistema de Garantía de la calidad de los títulos oficiales de la Universidad de Granada.
- Aprobar los siguientes títulos propios: Máster en derecho penal internacional (1.ª Edición) y Experto en prevención de riesgos laborales y salud laboral (1.ª edición).
- Aprobar la propuesta de Adaptación del Plan de Estudios antiguo (BOE 07/ 11/ 89 y BOE 09/01/ 91) de la titulación de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos al plan nuevo de la misma titulación, BOE 04/03/02.
- Ratificar, por asentimiento, los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 24 de octubre de 2008
- Aprobar la propuesta de Proyecto para el fomento y desarrollo del deporte de alto nivel en la Universidad de Granada.
- Elegir seis miembros de la Comisión del Centro de Instrumentación Científica.

### **Sesión ordinaria de 7 de octubre de 2008**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar la creación de la Comisión de Títulos de Máster y Títulos Propios, como comisión delegada del Consejo de Gobierno y la propuesta de miembros para integrarla.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 29 de septiembre de 2008.

- Ratificar el acuerdo adoptado por la Comisión Académica, en sesión de 3 de octubre de 2008, sobre dotación de plaza de contratado doctor - Plan de estabilización de investigadores –
- Aprobar el Proyecto de Normativa de la Universidad de Granada por el que se regula el procedimiento de los concursos de acceso a los Cuerpos Docentes Universitarios.

#### **Sesión ordinaria de 22 de septiembre de 2008**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar la revisión de los criterios de homologación de becas predoctorales de la Universidad de Granada
- Aprobar la propuesta de modificación de la Normativa sobre estudios de tercer ciclo de la Universidad de Granada para adaptarla a lo establecido en el artículo 21 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.
- Aprobar los siguientes másteres oficiales para el curso académico 2009/2010: Ciencia y tecnología de coloides e interfases, La monarquía católica: el Siglo de Oro español y la Europa barroca, Educación musical: una perspectiva multidisciplinar, Cultura de paz, conflictos, educación y derechos humanos y Urbanismo.
- Aprobar la creación de la Comisión de Relaciones Internacionales como Comisión no Delegada del Consejo de Gobierno, y la propuesta de miembros para integrarla.
- Aprobar el nombramiento de los miembros del Consejo Editorial de la Universidad de Granada.
- Aprobar las candidaturas presentadas para la renovación parcial del Jurado de Becas de Colaboración.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 11 de septiembre de 2008 :
- Aprobar, por asentimiento la adscripción del profesor D Matías Bedmar Moreno al Instituto Universitario de la Paz y los Conflictos.
- Aprobar el informe favorable a la homologación de beca, emitido por la Comisión de Investigación, a favor de Don César Rodríguez Beas.
- Ratificar el acuerdo adoptado por la Comisión Académica, en sesión de 17 de septiembre de 2008, relativo a la Propuesta de normativa para la contratación de profesores sustitutos interinos en la Universidad de Granada.

#### **Sesión ordinaria de 26 de Enero de 2009**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior .
- Aprobar el Reglamento de la Delegación General de Estudiantes, informado favorablemente por la Comisión de Reglamentos, en sesión de 19 de enero de 2009 y el Reglamento del Departamento de Filosofía I, informado favorablemente por la Comisión de Reglamentos, en sesión de 9 de diciembre de 2008.
- Proponer la candidatura al Premio Príncipe de Asturias de la Concordia a D. Marcos Ana, a iniciativa de la Universidad de Granada.
- Proponer al Consejo Social la participación de la Universidad de Granada en los Estatutos de la Fundación Centro de Excelencia en Investigación de Medicamentos Innovadores en Andalucía.
- Proponer al Consejo Social la modificación de los Estatutos de la Fundación Benéfica Anticáncer San Francisco Javier y Santa Cándida.
- Proponer al Consejo Social, por asentimiento, la permuta de bienes, a efectos de la firma del Convenio de Colaboración específico entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Universidad de Granada.

- Aprobar el Plan Propio de Investigación de la Universidad de Granada, convocatoria 2009.
- Aprobar las Cartas de Servicios de la unidad funcional laboratorios, Centro de Formación Continua y Aula Permanente, Investigación, Becas y Gabinete de Acción Social.
- Aprobar la concesión de Honores y Distinciones, conforme a lo establecido en los artículos 9, 11 y 15 del Reglamento para la Concesión de Medallas y otras Distinciones Honoríficas de la Universidad de Granada.
- Acordar el procedimiento para la aplicación del Convenio Colectivo del Personal Docente e Investigador Laboral de las Universidades Públicas de Andalucía, con relación a la promoción de los profesores contratados en algunas de las categorías ordinarias de personal docente e investigador laboral a tiempo completo que, cumpliendo los requisitos legales para optar a una figura superior, finalizan su contrato antes de 31 de diciembre de 2009; procedimiento consistente en que "analizados por la Comisión Académica, el cumplimiento de los requisitos por el/la solicitante, así como la adecuación a la normativa vigente de la propuesta de creación de la plaza y de la Comisión de evaluación elevada por el Departamento al Vicerrectorado de Ordenación Académica y Profesorado, el Consejo de Gobierno autoriza a la Comisión Académica para aprobar la convocatoria de plaza de promoción a profesor/a contratado/a doctor en el área de conocimiento y departamento al que se encuentra adscrito el/la solicitante".
- Aprobar el procedimiento para el nombramiento de los vocales de las comisiones de selección para concursos de acceso a personal docente e investigador laboral permanente y funcionario.
- Elegir al prof. D. Francisco Montoro Ríos, Vicedecano de Relaciones Internacionales de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, para cubrir una vacante por el sector profesorado en la Comisión de Relaciones Internacionales.
- Aprobar la adscripción de D. Manuel Hernández Peinado y D. Joaquín Susino Arbucias al Instituto de Desarrollo Regional; y de la profesora D<sup>a</sup>. Inmaculada Serrano Bermejo y el profesor D. Alfonso Ontiveros Ortega al Instituto Andaluz de Geofísica y Prevención de Desastres Sísmicos.
- Aprobar, por asentimiento, las solicitudes de homologación de Becas presentadas por D. Francisco J. Rosón Lorente y D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> José Ruiz Magaña.
- Aprobar la concesión del Premio Extraordinario Fin de Carrera presentado por la Facultad de Traducción e Interpretación.

### **Sesión ordinaria de 13 de febrero de 2009**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar el Plan Propio de Internacionalización de la Universidad de Granada.
- Aprobar el Plan de Ordenación Docente para el curso 2009-2010.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 3 de febrero de 2009
- Aprobar el proceso de integración como centro propio de la Universidad de Granada de la Escuela Universitaria de Enfermería de la Cruz Roja de Ceuta, informado favorablemente por el Pleno del Consejo Social, en sesión de 4 de noviembre de 2008.
- Aprobación, por asentimiento, el deslinde del solar colindante con el edificio conocido como "Hospital de la Virgen", sede de la Facultad de Bellas Artes, a los efectos del Convenio de colaboración con la Diputación Provincial de Granada, el 6 de octubre de 2000, en el que se concretaba la compraventa del citado inmueble y un solar colindante sin determinar.
- Aprobar, por unanimidad, los expedientes de alteración presupuestaria. (Véase desarrollo de los acuerdos) .
- Aprobar, por asentimiento, las Cartas de Servicios correspondientes: Centro de Servicios de Informática y Redes de Comunicaciones, Archivo Universitario, Unidad Económica, Servicio del Personal Docente e Investigador y Biblioteca Universitaria.

- Elegir los miembros del Consejo Asesor de Enseñanzas de Posgrado y del Consejo Asesor de Doctorado de la Escuela de Posgrado.
- Aprobar la adscripción de D. José Luis Navarro Espigares al Instituto de Desarrollo Regional.

#### **Sesión extraordinaria de 26 de febrero de 2009**

- Aprobar el Acta de la sesión extraordinaria anterior.
- Aprobar los planes de estudios de las siguientes titulaciones de grado: Enfermería, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Relaciones Laborales y Recursos Humanos, Ingeniería de Edificación, Traducción e Interpretación, Historia, Historia del Arte, Estudios Ingleses, Filología Hispánica, Filosofía.

#### **Sesión ordinaria de 13 de marzo de 2009**

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar la Normativa reguladora de las Enseñanzas conducentes a la obtención de diplomas y títulos propios de la Universidad de Granada.
- Aprobar la creación del Centro de Investigación en Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones de la Universidad de Granada (CITIC-UGR).
- Aprobar la creación del Instituto de Migraciones.
- Ratificar el Plan Plurianual de Formación del PAS 2009-2011, aprobado por la Comisión de Formación del PAS, en sesión 28 de enero de 2009.
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 2 de marzo de 2009
- Aprobar la Convocatoria de apoyo a la formación del profesorado principiante y mejora de la docencia para el curso 2008/2009.
- Aprobar la modificación del Procedimiento para la Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UGR, aprobado en Consejo de Gobierno de 4 de febrero de 2008.
- Aprobar las Cartas de Servicios correspondientes a las siguientes unidades y servicios de la Universidad de Granada: Servicio de Evaluación, Calidad y Planes de Estudios, Servicio de Centros Académicos (Conserjerías y Secretarías), Departamentos, Editorial y Servicios Jurídicos.
- Trasladar a la Comisión de Reglamentos la propuesta de reforma del “Reglamento para la concesión de medallas y otras distinciones honoríficas de la Universidad de Granada” al objeto de estudiar la posible obtención de la Medalla de plata por el personal de la Universidad que ha prestado servicios en Centros que originariamente no estaban integrados en la Universidad de Granada.
- Aprobar la concesión de Menciones Especiales a la Universidad Estatal Lingüística de Moscú y a Don Manuel Ramón Bretón Romero.
- Aprobar la adscripción de la profesora Doña M.<sup>a</sup> Dolores Ruiz López al Instituto Universitario de Nutrición y Tecnología de los Alimentos “José Matáix”.
- Aprobar las solicitudes de homologación de beca presentadas por Doña Eva M<sup>a</sup> Cañadas Sánchez y Doña M<sup>a</sup> José Ruiz Magaña.

### Sesión extraordinaria de 2 de abril de 2009

- Aprobar el Acta de la sesión extraordinaria anterior.
- Aprobar la elevación al Consejo Andaluz de Universidades del acuerdo respecto al límite de admisión de alumnos de nuevo ingreso en Centros Universitarios - Curso 2009-2010
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica, en sesión de 24 de marzo de 2009:
- Aplazar la decisión sobre propuesta de nombramiento como colaborador extraordinario del Dr. D. José Luis Aguilera González.
- Acordar la celebración de un debate general sobre la estructura de grupos, la ratio profesor/alumno, los espacios disponibles y los índices de experimentalidad, de cara a los nuevos planes de estudios.
- Aprobar las Cartas de Servicios de las siguientes unidades y servicios de la Universidad de Granada: Alumnos, Asistencia Estudiantil, Asuntos Generales, Centro de Actividades Deportivas, Centro de Instrumentación Científica, Centro de Promoción de Prácticas y Empleo, Comedores Universitarios, Extensión Universitaria, Habilitación y Seguridad Social, Másteres Oficiales y Doctorado, Ordenación Académica, Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación y Oficina de Proyectos Internacionales, Personal de Administración y Servicios y del Gabinete de Recursos Humanos y Organización, Prevención, Relaciones Internacionales, Residencias de Invitados y Colegio Mayor, Unidad Central de Servicios y Unidad Técnica
- Informar favorablemente la creación del Centro de Investigación Biomédica .
- Aprobar la adscripción de Dña. Débora Godoy Izquierdo, D. Gerardo Rodríguez Salas y Dña. Pilar Villar Argaiz al Instituto de Estudios de la Mujer.
- Aprobar la homologación de las becas de Dña. Olga María Nieto Cobo y D. Paul Filipe Miranda Oliveira.
- Aprobar distintas propuestas de Premios Extraordinarios fin de carrera.

### Sesión ordinaria de 14 de mayo de 2009

- Aprobar el Acta de la sesión ordinaria anterior.
- Aprobar los siguientes proyectos de normativas y reglamentos, informados favorablemente por la Comisión de Reglamentos: Reglamento de Régimen Interno de la Escuela Universitaria de Enfermería de Melilla, Reforma del art. 10.2 del Reglamento de Régimen Interno del Departamento de Didáctica de las Ciencias Experimentales, Reglamento de Régimen y Funcionamiento de la Delegación de Estudiantes de la E.T.S. de Ingenierías Informática y de Telecomunicación, Reglamento de la Universidad de Granada sobre Movilidad Internacional de Estudiantes.
- Aprobar la elevación al Consejo Social de la modificación de los Estatutos de la Fundación Empresa-Universidad de Granada , acordada en sesión del Patronato de 24 de marzo de 2009.
- Aprobar la elevación al Consejo Social de la participación de la Universidad de Granada en la "Red Universitaria de Estudios de Posgrado y Educación Permanente" (RUEPEP) .
- Aprobar el Plan de Auditoría 2009 .
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica en sesión de 29 de abril de 2009.
- Aprobar el Plan Propio de Docencia:
- Aprobar la creación del Centro Mixto UGR-MADOC .
- Aprobar los planes de estudios de las siguientes titulaciones de grado: Grado en Estudios Franceses, Grado en Filología Clásica, Grado en Gestión y Administración Pública, Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte y aplazar la

decisión sobre los planes de estudios de las titulaciones del Grado en Sociología y del Grado en Ciencias Políticas y de la Administración, con el fin de someterlos a evaluación externa y valoración posterior.

- Aprobar el Máster Oficial de Profesorado de Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de idiomas , sin perjuicio de manifestar la posición disconforme de este Consejo de Gobierno y solicitar de las autoridades competentes la adopción de medidas conducentes a su paralización.
- Aprobar, los siguientes Títulos Propios , en los términos previstos en el Informe del Consejo Asesor de Enseñanzas de Posgrado.
- Aprobar nuevos compromisos para incluir en las Cartas de Servicios de distintas Unidades Funcionales:
- Aprobar la ficha de compromisos de gestión de las siguientes Unidades Funcionales: Institutos Universitarios e Institucional.
- Aprobar la adscripción del profesor D. Federico Torcal Medina al Instituto Andaluz de Geofísica; de la profesora D<sup>a</sup>. Carmen Ramírez Hurtado al Instituto de la Paz y los Conflictos; y de la profesora D<sup>a</sup>. María Izquierdo Rojo al Instituto de Estudios de la Mujer.
- Aprobar la concesión de Premios Extraordinarios de Licenciatura en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.

### **Sesión ordinaria de 25 de junio de 2009**

- Aprobar la elevación al Consejo Social de las Cuentas anuales del ejercicio 2008 .
- Aprobar el procedimiento de vinculación y adscripción de materias y asignaturas de los nuevos títulos de grado de la Universidad de Granada a ámbitos del conocimiento .
- Ratificar los acuerdos adoptados por la Comisión Académica en sus sesiones de 1 de junio y de 18 junio de 2009.
- Aprobar la elevación al Consejo Social de la participación de la Universidad de Granada en la Fundación "Instituto Euroárabe de Educación y Formación " .
- Aprobar los planes de estudios de las siguientes titulaciones de grado: Grado en Estudios Árabes e Islámicos, Grado en Física, Grado en Óptica y Optometría, Grado en Pedagogía.
- Aprobar el Máster propio internacional de seguimiento farmacoterapéutico al paciente VIH/SIDA (1ª edición) .
- Aprobar las Cartas de Servicios correspondientes a las siguientes unidades y servicios de la Universidad de Granada: Secretaría General y Gabinete de Comunicación y Secretariado de Documentación, Edición e Información.
- Aprobar los nuevos compromisos para incluir en las Cartas de Servicios de las siguientes Unidades Funcionales: Centro de Instrumentación Científica ; Institutos Universitarios ; Institucional ; OTRI y OFPI ; Comedores Universitarios ; Centro de Actividades Deportivas, y Unidad Técnica .
- Aprobar la concesión de distintos premios extraordinarios fin de carrera del curso 2007/08.
- Aprobar la adscripción de la profesora D<sup>a</sup> Purificación Ubric Rabaneda al Instituto Universitario de la Paz y los Conflictos.
- Aprobar la homologación de beca de D. Fernando Sánchez-Cantalejo Jimena y el contrato de D. Juan Diego Unciti Broceta.

## Convenios

---

Desde el 01/07/09 hasta 30/06/09 la Universidad de Granada ha suscrito un total de 855 convenios.

- 82 internacionales
- 595 con empresas para prácticas de alumnos
- 178 universidades y otras entidades públicas y privadas españolas

## Servicio de Asuntos Generales

---

El SAG dependiente orgánicamente de la Secretaría general de la Universidad de Granada, tiene el siguiente alcance recogido en el Certificado de Calidad conseguido en Noviembre del año 2007 y renovado en Octubre de 2008.

- Gestión, elaboración y difusión de la Información General de interés para toda la Comunidad Universitaria.
- Verificación oficial del ingreso y expedición de determinados documentos que tienen entrada en el Registro General de la Universidad de Granada.
- Gestión, tramitación y expedición de Títulos Universitarios Oficiales con validez en todo el territorio nacional. Gestión de los títulos propios que emite la Universidad de Granada y de las certificaciones de aptitud pedagógica. Tramitación y expedición de credenciales de homologación de los títulos extranjeros de postgrado. Expedición del Suplemento Europeo al Título (SET)

El Servicio de Asuntos Generales, es un Servicio de la Universidad de Granada, cuya razón de ser es ofertar un soporte profesional de excelencia, servir a toda la comunidad universitaria y a cuantos estén interesados en acercarse demandando información sobre servicios y vida universitarios, sobre la gestión del registro de documentos y sobre la gestión de títulos, en un modelo de gestión de mejora continua, eficacia y eficiencia.

- Tiene encomendada su actuación como Oficina de Registro, con la finalidad de satisfacer las necesidades de toda la organización universitaria en lo que a ordenación de sus entradas y salidas de escritos se refiere.
- Tiene encomendada como tarea principal la de gestionar y difundir información, con la finalidad de dirigir y orientar al usuario respecto de los servicios, centros, departamentos, normativa y procedimientos, planes de estudios, becas y actividades de la Universidad de Granada.
- Tiene encomendada la gestión del procedimiento de tramitación y expedición de títulos universitarios oficiales con validez en todo el territorio nacional, de los títulos propios que emite la Universidad de Granada y de las

certificaciones de aptitud pedagógica, así como de la tramitación y emisión de las credenciales de homologación de los títulos extranjeros de postgrado.

## Área de Títulos

- Durante el curso 2008/09 se han formulado una serie de sugerencias al CSIRC en relación con la aplicación informática del SET:
  - Control de altas de nuevos SET (mediante un aviso), que no sean por causa que exijan un duplicado, con el objeto de que no se imprima el mismo SET varias veces.
  - Los datos personales y de NRU deben coincidir en el título y SET (apellidos y nombre, fecha de nacimiento, Premio extraordinario, cuando proceda).
  - Los espacios en blanco que hay después del apartado 4.3, que indica FIN DATOS DEL PROGRAMA, se deben completar para mayor seguridad con una leyenda parecida a la siguiente:
  - "La modificación o inclusión de nuevos datos en este apartado requerirá la anulación de este Suplemento y la emisión de un nuevo ejemplar".
  - Aviso de solicitud de SET que corresponda a estudios anteriores al 12/09/2003, para su no alta (SIGA).
  - Aviso cuando se vaya a dar de alta a un SET cuando el número de identificación no coincida con el indicado en la aplicación de títulos.
  - Visualización de los campos fecha abono derechos SET; fecha alta solicitud; fecha asignación NRU; fecha expedición; fecha envío a Centros; fecha recepción; fecha entrega (disponible en SIGA y en la aplicación de la Sección).
  - Se han de mantener en la aplicación, cuando se hagan duplicados, el registro original y el nuevo.
  - Las denominaciones de los Centros deben aparecer en cada SET atendiendo a la existente en la fecha de fin de estudios del egresado.
  - La generación en la aplicación de un menú para duplicados, que incluya la opción de indicar la causa de la duplicidad.
  - La aparición de una alerta en SIGA para cuando al emitirse un duplicado y anteriormente se haya emitido un SET el centro pueda advertir al interesado cuando retire su duplicado que el número que consta en el SET no es el mismo del duplicado.
  
- Por otra parte, con el objeto de facilitar al interesado el conocimiento de la disposición de retirada del título, se ha puesto en funcionamiento el servicio de **alerta mail** que se genera cuando el título universitario oficial ha sido puesto en el correo.

- Con el objeto de que el cliente pueda conocer en todo momento el estado de tramitación de su expediente conducente a la expedición de título oficial se ha puesto en funcionamiento la **consulta de estado de tramitación**, disponible en acceso identificado.
- Se han incluido nuevos campos en algunas de las bases de datos existentes en el SAG (Sección de Títulos) para disponer de un mayor número de indicadores de calidad (oficiales, SET, CFC, CAP, homologaciones).
- Se ha incluido en el sistema de calidad del Servicio una nueva propuesta de mejora consistente en la preparación por el CSIRC del registro informático de entrada de títulos en los centros.
- Se solicitó presupuesto para la digitalización de los libros-registro de la Sección y se elevó el mismo a la Secretaría General.
- Se han iniciado gestiones para conocer los pasos a seguir para que la UGR se incorpore a la red SARA y muy especialmente al sistema de verificación de datos de identidad con el objeto de eliminar la presentación de la copia en papel del DNI en el proceso de tramitación de expedientes conducentes a la obtención de títulos oficiales.

#### Actividades desarrolladas en el Área de Títulos

- El círculo de calidad del equipo de trabajo de la Sección se ha reunido para tratar diversas cuestiones en varias ocasiones.
- Se prepararon dos revisiones de los folletos informativos sobre extravío de títulos oficiales y legalización de documentos académicos. Posteriormente se han distribuido unos 1.000 ejemplares de los mismos entre los Centros, Sección de Títulos y oficina de Información General del SAG.
- Se han cumplimentado fichas de inventario de procedimientos, a requerimiento del Área de Planificación, a los efectos de selección de procedimientos de prueba de implantación de administración electrónica.
- Se realizaron reuniones de trabajo con el CSRIC y el Servicio de tercer Ciclo para la implantación de las adaptaciones e instrucciones técnicas del Ministerio en relación a la aplicación de títulos oficiales de Posgrado.
- El equipo de trabajo de la Sección asistió con fecha 12 de diciembre de 2008 a la entrega de los IV premios a la Calidad de la Junta de Andalucía celebrada en Sevilla.

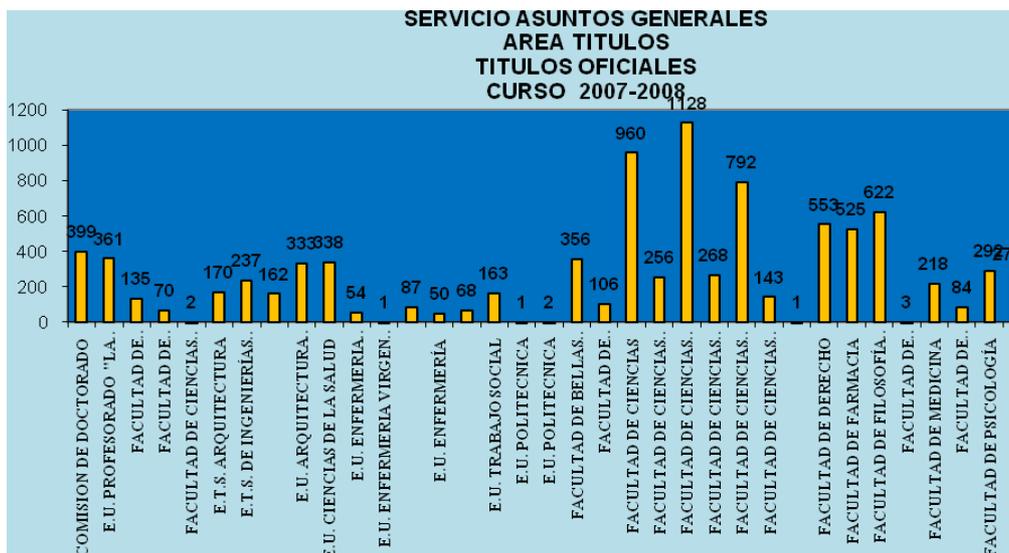
Los datos que se aportan de la actividad del Área de títulos indican los Títulos oficiales con validez en el territorio nacional, los Títulos propios y otros títulos emitidos durante el curso académico 2007-2008.

Los datos de la gestión de Títulos en general se recogen con fecha 30 de Septiembre de cada año, fecha en la que finaliza el curso académico.

### Títulos oficiales con validez en todo el territorio nacional emitidos en el curso 2007-2008

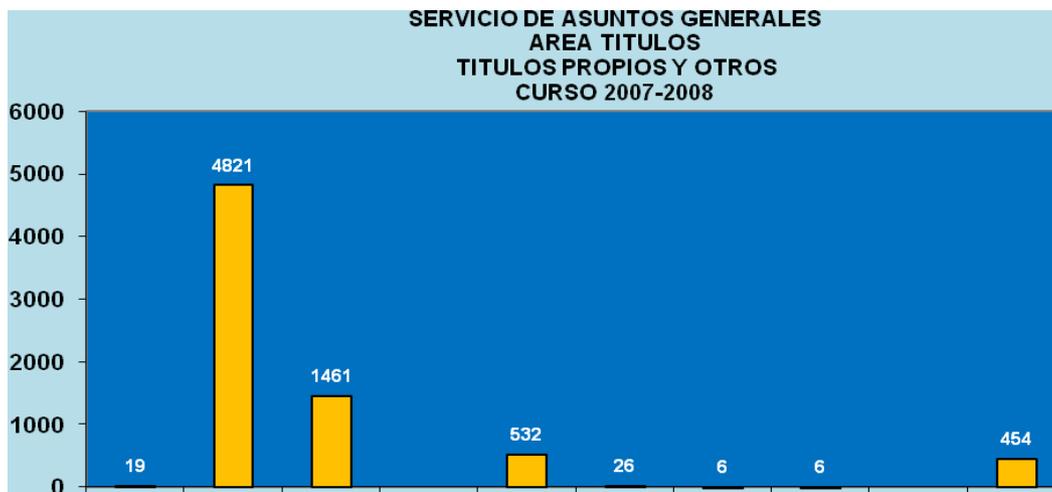
CENTROS	2007-2008
Comision de Doctorado	399
E.U. Profesorado "La Inmaculada Concepción"	361
Facultad de Educación y Humanidades	135
Facultad de Educación y Humanidades	70
Facultad de Ciencias Experimentales	2
E.T.S. Arquitectura	170
E.T.S. de Ingenierías Informática y de Telecomunicación	237
E.T.S. Caminos, Canales y Puertos	162
E.U. Arquitectura Tecnica	333
E.U. Ciencias de la Salud	338
E.U. Enfermería "Virgen de las Nieves"	54
E.U. Enfermería Virgen del Mar	1
E.U. Enfermería Cruz Roja	87
E.U. Enfermería	50
E.U. Estudios Empresariales	68
E.U. Trabajo Social	163
E.U. Politécnica	1
E.U. Politécnica	2
Facultad de Bellas Artes	356
Facultad de Comunicación Y Documentación	106
Facultad de Ciencias	960
Facultad de Ciencias Actividad Fisica y Deporte	256
Facultad de Ciencias de La Educación	1128
Facultad de Ciencias del Trabajo	268
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	792
Facultad de Ciencias Políticas y Sociología	143
Facultad de Ciencias Sociales y Juridicas	1
Facultad de Derecho	553
Facultad de Farmacia	525
Facultad de Filosofía y Letras	622
Facultad de Humanidades	3
Facultad de Medicina	218

Facultad de Odontología	84
Facultad de Psicología	292
Facultad de Traducción e Interpretación	273
<b>Total</b>	<b>9213</b>



### Títulos Propios de la UGR y Otros Títulos Emitidos Durante el Curso 2007-2008

CENTROS	2007-2008
Mº Educación y Ciencia	19
Diplomas y T. Propios CFC	4821
Dipl. CAP	1461
Dial. Nutrición	
Títulos Propios E.A.S. Publica	532
Aula de Mayores	26
Bachiller en Idiomas	6
Bachiller Superior	6
Bachiller Laboral Elemental o Superior	
SET	454
<b>Total</b>	<b>7325</b>



## Área de Información

### Información y Difusión en papel

Durante el año 2008-2009, se han editado folletos informativos en el Área de Información, elaborados con la colaboración del Secretariado de Información y Documentación, folletos que han sido distribuidos a los centros y servicios implicados en la gestión de estudiantes.

Acceso a la Universidad. Mayores de 25 años

Acceso a la Universidad. Pruebas de Aptitud para el acceso a la Universidad (PAU)

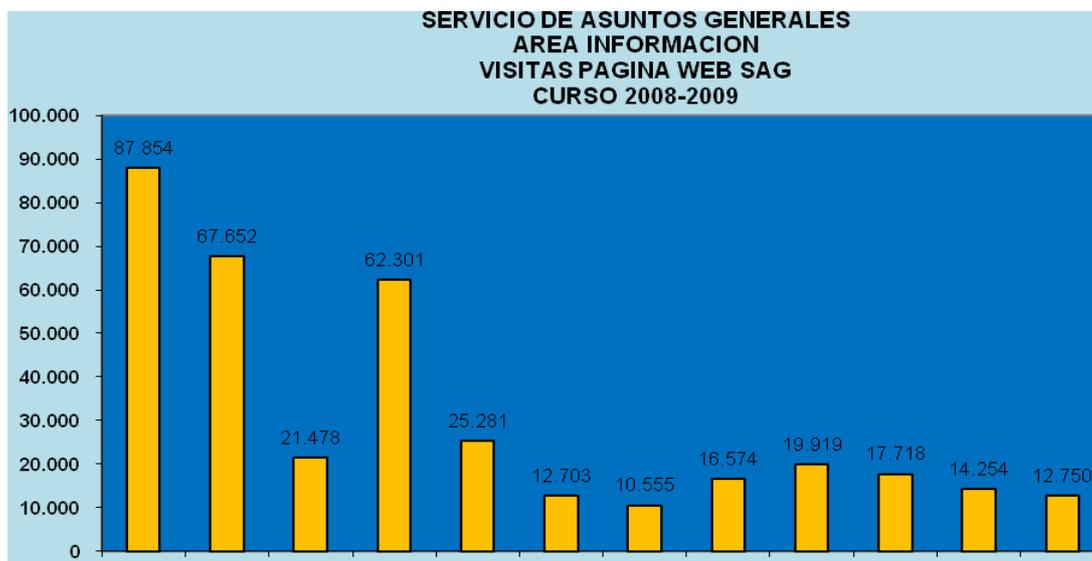
Acceso a la Universidad. Preinscripción Primeros ciclos

Acceso a la Universidad. Preinscripción Segundos ciclos

Titulaciones y Notas de Corte 2007-2008

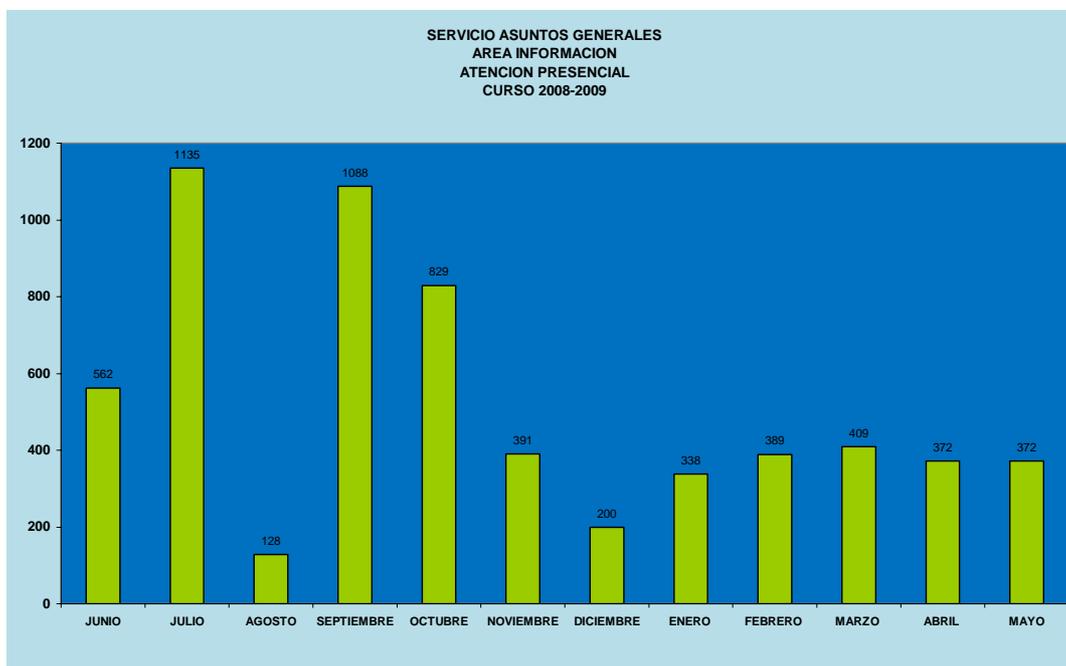
## Visitas usuarios a la Página Web del SAG Curso 2008-2009

MESES	VISITAS PAGINA WEB SAG	AÑO
JUNIO	87.854	2008
JULIO	67.652	2008
AGOSTO	21.478	2008
SEPTIEMBRE	62.301	2008
OCTUBRE	25.281	2008
NOVIEMBRE	12.703	2008
DICIEMBRE	10.555	2008
ENERO	16.574	2009
FEBRERO	19.919	2009
MARZO	17.718	2009
ABRIL	14.254	2009
MAYO	12.750	2009
<b>TOTAL</b>	<b>369.039</b>	<b>2008-2009</b>



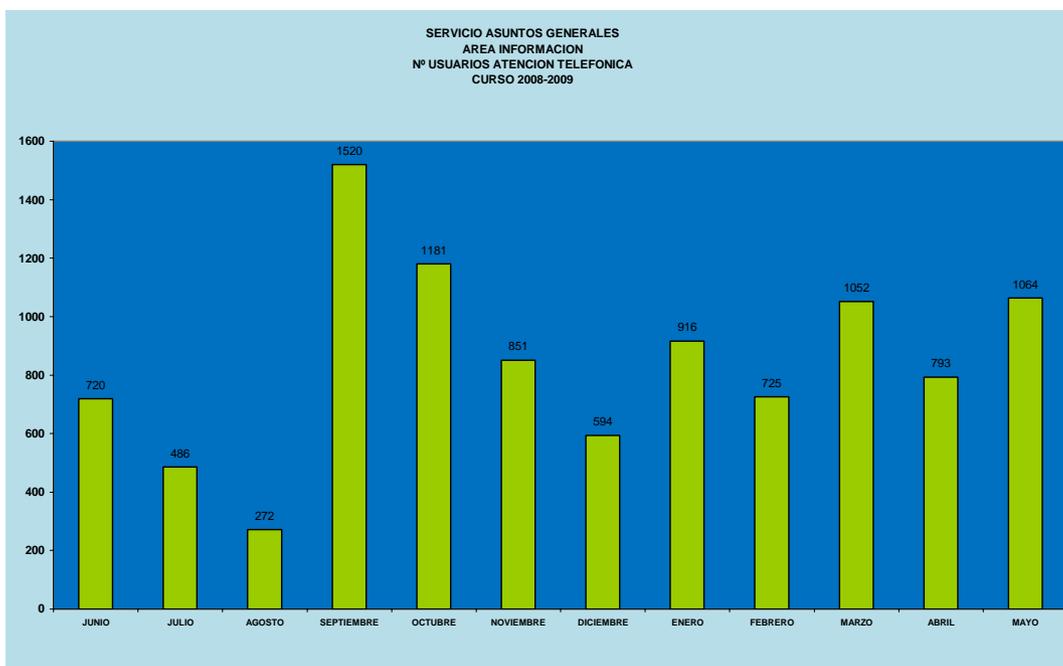
### Atención Presencial Curso 2008-2009

MESES	Nº USUARIOS ATENCION PRESENCIAL	AÑO
JUNIO	562	2008
JULIO	1135	2008
AGOSTO	128	2008
SEPTIEMBRE	1088	2008
OCTUBRE	829	2008
NOVIEMBRE	391	2008
DICIEMBRE	200	2008
ENERO	338	2009
FEBRERO	389	2009
MARZO	409	2009
ABRIL	372	2009
MAYO	372	2009
<b>TOTAL</b>	<b>6213</b>	<b>2008-2009</b>



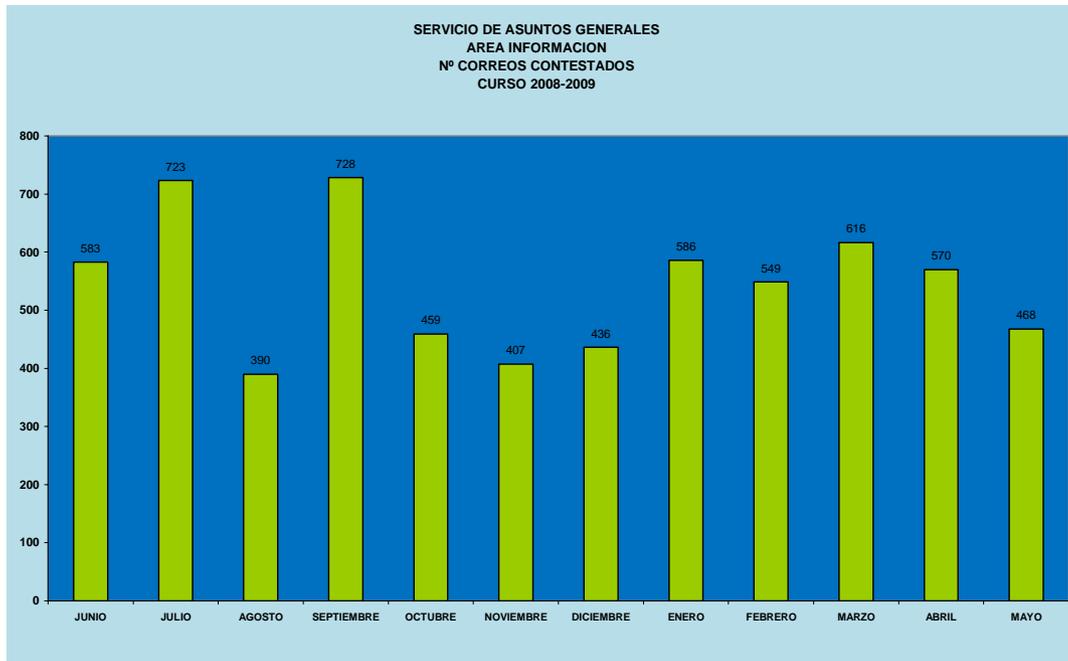
## Atención Telefónica Curso 2008-2009

MESES	Nº USUARIOS ATENCION TELEFONICA	AÑO
JUNIO	720	2008
JULIO	486	2008
AGOSTO	272	2008
SEPTIEMBRE	1520	2008
OCTUBRE	1181	2008
NOVIEMBRE	851	2008
DICIEMBRE	594	2008
ENERO	916	2009
FEBRERO	725	2009
MARZO	1052	2009
ABRIL	793	2009
MAYO	1064	2009
<b>TOTAL</b>	<b>10174</b>	<b>2008-2009</b>



### Correos Contestados Curso 2008-2009

MESES	Nº CORREOS CONTESTADOS	AÑO
JUNIO	583	2008
JULIO	723	2008
AGOSTO	390	2008
SEPTIEMBRE	728	2008
OCTUBRE	459	2008
NOVIEMBRE	407	2008
DICIEMBRE	436	2008
ENERO	586	2009
FEBRERO	549	2009
MARZO	616	2009
ABRIL	570	2009
MAYO	468	2009
<b>TOTAL</b>	<b>6515</b>	<b>2008-2009</b>



## Área de Registro General

Con fecha 18 de febrero de 2009, se publicó en el BOJA número 33, el Reglamento de Organización del Registro de la Universidad de Granada, aprobado en Consejo de Gobierno el día 27 de noviembre de 2008.

Como consecuencia de su aprobación, y de acuerdo con la disposición final, dicho Reglamento entró en vigor el día 19 de febrero de 2009.

Los Registro Auxiliares que figuran en el Anexo I de dicho Reglamento, entraron en funcionamiento con plena validez a partir de dicho día, siendo responsable de la coordinación técnica de los mismos, el Servicio de Asuntos Generales.

CAMPUS	CENTROS	DIRECCION	HORARIO DE APERTURA	TIPO
HOSPITAL REAL	REGISTRO GENERAL 001	CUESTA DEL HOSPICIO S/N	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
CAMPUS UNIVERSITARIO DE CARTUJA	FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS 002	Campus Univ. De Cartuja	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
	FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES 003	Campus Univ. De Cartuja	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	
CAMPUS CENTRO	FACULTAD DE CIENCIAS POLITICAS Y SOCIOLOGÍA 004	Campus Centro Rector López Argüeta s/n	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
	FACULTAD DE DERECHO 005	Campus Centro Plaza de la Universidad, I	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	
CAMPUS UNIVERSITARIO FUENTENUEVA	FACULTAD DE CIENCIAS 006	Campus Universitario de Fuente nueva	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
CAMPUS UNIVERSITARIO AYNADAMAR	ETS. INGENIERIAS INFORMATICA Y TELECOMUNICACIÓN 007	Campus Universitario de Aynadamar Periodista Daniel Saucedo Aranda s/n	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
CAMPUS UNIVERSITARIO DE MELILLA	ADMINISTRACIÓN DEL CAMPUS UNIVERSITARIO DE MELILLA 008	C/ Alfonso XIII s/n MELILLA	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General
CAMPUS UNIVERSITARIO DE CEUTA	ADMINISTRACIÓN CAMPUS UNIVERSITARIO DE CEUTA 009	C/ El Greco 10 CEUTA	Lunes a Viernes 9 a 14 h.	General

## Relación de Registros General y Auxiliares de la UGR

Con anterioridad a la entrada en funcionamiento de los Registros, el personal del Registro General, en colaboración con Formación del PAS, impartió cursos de formación a todos los registradores y operadores de registro de los centros implicados.

Para la coordinación de dichos registros, se ha habilitado un FORO DE DESCENTRALIZACIÓN DE REGISTRO, a través del cual, diariamente, se envían las instrucciones y convocatorias abiertas a todos los registros.

Para dar a conocer a toda la comunidad universitaria estos cambios, se realizó una campaña de difusión masiva de carteles y dípticos. Se ha constatado que la campaña ha sido eficaz y efectiva.

Aunque es pronto para hacer un balance de la implantación y funcionamiento de los registros auxiliares, podemos comprobar un buen funcionamiento de todos ellos.

Como consecuencia de estos cambios se ha realizado una revisión del procedimiento de registro y de sus correspondientes instrucciones técnicas, elaborando para ello las siguientes nuevas instrucciones técnicas:

- IT/16/0A: Oficina de acreditación de firma electrónica.
- IT/15/RD: Registro descentralizado.

A continuación, se presentan una relación con el número de asientos registrales, tanto de entrada como de salida, realizados por cada uno de los Registros Auxiliares, desde que comenzaron a funcionar (Marzo 2009) hasta la fecha.

### Relación de Registros y Documentos Registrados

REGISTRO	NUMERO	ENTRADAS	SALIDAS
Registro General	001	7239	2446
Facultad de Filosofía y Letras	002	920	584
Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales	003	696	812
Facultad de Ciencias Políticas y Sociología.	004	571	525
Facultad de Derecho	005	835	337
Facultad de Ciencias	006	1106	443
ETS Ingenierías Informática y Telecomunicación	007	496	537
Administración del Campus Universitario de Melilla	008	343	395
Administración del Campus Universitario de Ceuta	009	96	120

### Oficina de Acreditación de Firma Electrónica

Dentro del área de registro, se ha asumido la Acreditación de firma digital y la inserción de dicha firma en el carné universitario. Hasta la finalización de este informe poseemos pocos datos para hacer un estudio de la carga que este nuevo proceso supondrá en la mejora del servicio.

Se ha elaborado una nueva instrucción técnica IT/16/0A: Oficina de acreditación de firma electrónica, donde se especifica la metodología a llevar a cabo.

CERTIFICADOS	NUMERO
Marzo-Mayo	146

## Datos Entrada / Salida del Registro General de la Universidad de Granada

MESES	ENTRADAS	SALIDAS	AÑO
JUNIO	3248	458	2008
JULIO	2304	386	2008
AGOSTO	455	197	2008
SEPTIEMBRE	2185	456	2008
OCTUBRE	2560	600	2008
NOVIEMBRE	2023	583	2008
DICIEMBRE	1796	456	2008
ENERO	1699	462	2009
FEBRERO	2041	717	2009
MARZO	2051	738	2009
ABRIL	1448	529	2009
MAYO	2447	585	2009
<b>TOTAL</b>	<b>24257</b>	<b>6167</b>	<b>2008-2009</b>

## Servicios Jurídicos

Los Servicios Jurídicos están configurados como una Unidad Administrativa especial, dependiente directamente de la Secretaría General, de informe, asesoramiento legal y apoyo a los Organos de Gobierno de esta Universidad (Rector, Vicerrectores, Secretario General, Gerente, Claustro Universitario, Consejo de Gobierno y Consejo Social).

La naturaleza de las funciones que desarrollan estos Servicios son de distinta índole, destacando principalmente las siguientes:

### Emisión de consultas y de informes

Los Servicios Jurídicos de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 204 de los Estatutos de la Universidad de Granada, durante el presente curso académico 2007/2008 han emitido 160 informes por escrito y con fundamento legal y jurisprudencial a petición del Rector, Vicerrectores, Secretario General y Gerencia. En otras ocasiones estos informes han venido precedidos de una petición de los mismos a los órganos unipersonales de gobierno anteriormente citados, por parte de los titulares de los órganos de gobierno de los Centros o Departamentos e incluso de miembros de la Comunidad Universitaria.

Estos informes se han emitido sobre las distintas materias que afectan a la gestión universitaria, incorporando a ellos incluso, en bastantes ocasiones, proyectos de resoluciones fundadas en derecho en aquellos supuestos en que la petición de informe tenía como causa, bien la interposición de un recurso, bien la iniciación de un procedimiento a instancia de parte.

Asimismo, se han informado 221 contratos de investigación y 9 convocatorias con cargo a Proyectos, Grupos y Convenios de Investigación celebrados por parte de esta Universidad y los candidatos seleccionados en la correspondiente convocatoria pública.

Con respecto a los Proyectos de Reglamento de Centros y Departamentos, se han informado 3 Proyectos.

Junto a esta labor formal se ha venido realizando una actividad de asesoramiento "in situ", a través de consultas verbales, telefónicas o asistencia a negociaciones o sesiones de los Organos de Gobierno, en este sentido estos Servicios Jurídicos han actuado como órgano de asesoramiento técnico permanente. Así se deduce de la asistencia de estos Servicios a las sesiones celebradas por órganos de esta Universidad, cuando así ha sido requerido previamente.

### **Apoyo a la Contratación Administrativa**

La contratación administrativa supone para los Servicios Jurídicos el desarrollo de las siguientes funciones:

- Informe que preceptivamente deben emitir los Servicios Jurídicos sobre los Pliegos de Cláusulas Administrativas que han de regir los procedimientos contractuales convocados por esta Universidad.
- Bastanteo de poderes a los interesados en concurrir a las licitaciones convocadas pro esta Universidad.
- Asistencia a las Mesas de Contratación. En este curso un representante de estos Servicios Jurídicos, bien el Director del Servicio o cualquiera de los Responsables de las tres Áreas de Gestión que integran los Servicios Jurídicos, ha asistido a un total de 26 Mesas de Contratación, constando cada una de dos sesiones.
- Emisión de Informes específicos en materia de contratación administrativa
- Propuestas de resolución de recursos administrativos en materia de contratación.

### **Apoyo a la gestión de personal**

En este tema es necesario distinguir los dos grandes campos de la función pública universitaria: el profesorado y el personal de Administración y Servicios, informando previamente las distintas convocatorias y en algunos supuestos redactando el proyecto de convocatoria y así como asesoramiento a las Comisiones de selección cuando se ha requerido por la Gerencia de la Universidad.

- En cuanto al profesorado, durante el presente año se han resuelto o se encuentran en proyecto de resolución 64 recursos que, en vía administrativa, se han presentado fundamentalmente contra las propuestas de provisión de plazas docentes que las correspondientes comisiones han formulado.  
Cuando los recursos se han presentado contra la provisión de una plaza de profesor interino, asociado o ayudante, que ha sido convocada por la Universidad de Granada, la tramitación del procedimiento se ha desarrollado íntegramente en los Servicios Jurídicos, teniendo en todo momento informado de los distintos trámites procedimentales al Sr. Vicerrector de Ordenación Académica.
- En lo relativo al personal de Administración y Servicios la problemática de este personal se puede resumir en los siguientes puntos:
  - Tramitación y resolución de recursos y reclamaciones previas del personal de esta Universidad así como de alumnos sobre diversos asuntos. En este apartado se han resuelto o se encuentran en proyecto de resolución 78 recursos.

- El asesoramiento en relación con los trámites a seguir para la resolución de expedientes disciplinarios a los instructores designados, así como la elaboración de las propuestas de resoluciones de incoación de expedientes disciplinarios al personal de esta Universidad tanto P.A.S., como profesorado y alumnos y propuestas de resolución de los mismos.
- Informe sobre las convocatorias de concursos de acceso a la función pública o de promoción del personal laboral que han sido remitidas por el Servicio de Personal.
- Resolución de recursos administrativos interpuestos contra los acuerdos de las Comisiones de Selección.

### Actuaciones en el Orden Jurisdiccional

- Cuestiones de la Jurisdicción Social

Los Servicios Jurídicos han remitido a los juzgados de lo social los expedientes correspondientes a 13 demandas de las que han conocido o están conociendo los Juzgados de lo Social de Granada y sobre las cuales se han preparado los informes procedentes en orden a una mejor defensa de la Universidad.

Los temas sobre los que han versado estos juicios han sido:

- Reclamaciones de cantidad por diferencias salariales
- Jubilación
- Seguridad Social
- Despido
- Otras reclamaciones por asuntos varios

- Cuestiones en la Jurisdicción Contencioso-Administrativa:

- En la Sala de lo Contencioso-Administrativo están pendientes de que se dicte sentencia o de recibir la firmeza de la misma varios procedimientos sobre plazas vinculadas.
- Ante los distintos Juzgados de lo Contencioso-Administrativo se han interpuesto, en el presente curso académico, contra esta Universidad 9 Procedimientos Ordinarios y 37 Procedimientos Abreviados.

- Cuestiones de Orden Jurisdiccional Penal

Ante esta Jurisdicción se siguen diversas causas penales que están en fase de investigación y/o pendiente de sentencia sobre los siguientes asuntos:

- Desordenes públicos
- Delitos informáticos

- Cuestiones ante el Orden Jurisdiccional Civil

Ante esta Jurisdicción se han tramitado los embargos decretados contra el personal de esta Universidad a instancia de los distintos Juzgados y Recaudaciones Ejecutivas de las distintas Administraciones Públicas.

### Asistencia de miembros de los Servicios Jurídicos a Jornadas de trabajo en otras Universidades Públicas.

-“X Curso sobre Régimen Jurídico de Universidades”, celebrado en Baeza, durante los días 22 al 24 de abril de 2009.

## Gabinete de Comunicación

---

### Relaciones con los medios de comunicación

Desde el Gabinete se han distribuido a los medios de comunicación 770 notas de prensa (incluidas convocatorias) desde el 1 de octubre de 2008 al 30 de junio de 2009, con información acerca de actividades de la Universidad en investigación, extensión universitaria, formación continua, cooperación, actividades de vicerrectorados, centros e institutos, etc. Las notas pueden ser consultadas en el sitio web del Gabinete de Comunicación (<http://prensa.ugr.es/prensa/campus/lis-prensa.php>). Asimismo se viene prestando una continuada atención y labor de asesoramiento a los medios de comunicación en sus demandas, tanto telefónica como presencialmente.

### Tablón UGR

El tablón UGR continúa siendo un medio de contacto directo entre el Gabinete y la Comunidad Universitaria. Durante el último periodo académico se han publicado 576 eventos organizados en el seno de nuestra Universidad.

### Publicidad, identidad visual y edición gráfica

#### *1. Publicidad y Marketing*

- Diseño, envío y seguimiento de los anuncios de carácter oficial publicados por la UGR en la prensa escrita para dar cumplimiento a obligaciones jurídicas o normativas del procedimiento administrativo. En la tarea de unificar la proyección de la identidad visual corporativa de la Universidad de Granada, estos reclamos se diseñan según un modelo unitario que se aplica a todas las inserciones correspondientes a convocatorias de carácter oficial. Todos estos anuncios se publican en los tres diarios de la provincia de Granada (Granada Hoy, Ideal y La Opinión de Granada), así como en los diarios de mayor difusión y tirada de las otras dos ciudades con campus universitarios de la UGR: Melilla Hoy (Melilla) y el Faro de Ceuta (Ceuta). En el caso de comunicaciones que sólo afectan a alguno de los campus (Granada, Ceuta y Melilla), la inserción se realiza exclusivamente en los medios de las ciudades correspondientes, con el fin de minimizar el gasto y optimizar la inversión publicitaria realizada. En este período, se han elaborado y publicado anuncios oficiales en prensa sobre: Convocatoria extraordinaria de Selectividad, Aula Permanente de Formación Abierta, Preinscripción al Doctorado, Fase extraordinaria de Preinscripción, Plazas de Profesorado Contratado (2º cuatrimestre 2008/2009), Plazo de matrícula para la Prueba de Acceso a la Universidad para Mayores de 25 años, Convocatoria Ordinaria de Selectividad, Convocatoria para la Prueba de Acceso a la Universidad para Mayores de 25 años, Plazo de Preinscripción, Convocatoria de Plazas de Profesorado Contratado 2009/2010 y Plazo de Matrícula Oficial.

También con carácter oficial, desde el Gabinete de Comunicación se envían las notas necrológicas institucionales con las que la UGR manifiesta públicamente su duelo y condolencia por el fallecimiento de miembros de la Comunidad Universitaria. Las esquelas oficiales de la UGR responden, igualmente, a un modelo unitario común y se publican también en las tres cabeceras de prensa de la provincia. En este período de tiempo, se han diseñado y publicado un total de siete notas necrológicas.

- Planificación de medios, creatividad, diseño, envío y seguimiento de inserciones publicitarias a través de los convenios específicos suscritos con los diarios de la ciudad (Ideal, Granada Hoy, La Opinión de Granada y 20 minutos) y en los MUPIS ubicados en los edificios universitarios por la compañía Unicampus Media, para el desarrollo de diferentes campañas de promoción e imagen institucional.

En este período, se han planificado y ejecutado un total de 37 campañas publicitarias institucionales vinculadas a los convenios citados. Las inserciones se realizan semanalmente, en tamaño de media página, permitiendo una cobertura informativa completa en la totalidad de las cabeceras.

- Por último, se han realizado otras acciones publicitarias complementarias, vinculadas a acuerdos puntuales con medios de comunicación con los que no existe convenio: Anuario de la Asociación de la Prensa de Granada (1 página), Revista Afinidades (2 páginas: números 1 y 2), Anuario Grupo Joly (1 página), Especial Másteres diarios Granada Hoy, Europa Sur, Diario de Cádiz, Diario de Jerez, Diario de Sevilla, El Día de Córdoba, Huelva Información, Málaga Hoy y Diario de Almería (1 página), así como inserciones publicitarias a petición de servicios propios de la UGR con cargo a sus propios centros de gasto. En este sentido, se ha realizado una campaña de promoción publicitaria en prensa, con inserciones en los diarios Ideal y El País (Edición Andalucía) para el programa de Máster Oficial en Problemas Sociales.

## ***2. Identidad visual y creación y edición gráfica***

En el ámbito de la difusión estratégica de la imagen corporativa, el Gabinete de Comunicación ofrece asesoramiento en materia de aplicación y uso de la identidad visual corporativa de la institución, y desarrolla soportes de comunicación gráfica para campañas de difusión y promoción de diferentes servicios y vicerrectorados de la UGR.

En este período, se han atendido solicitudes de uso de imagen corporativa, se han realizado aplicaciones de identidad visual y se ha ofrecido asesoramiento y ayuda en fotografía e imagen a entidades como el Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Cooperación al Desarrollo, el Vicerrectorado de Calidad Ambiental, Bienestar y Deporte, la Escuela de Salud Pública de Andalucía, la Feria del Libro de Granada, la Escuela de Posgrado de la UGR, la Asociación Española de Síndrome de Down, o la editorial alemana Klett-Verlag, entre otros.

Del mismo modo, se han desarrollado campañas de comunicación integrada, con el diseño de soportes y materiales de comunicación gráfica para:

- Másteres Erasmus Mundus coordinados por la Universidad de Granada (GEMMA – Erasmus Mundus Master's Degree in Women's and Gender Studies y MUNDUSFOR – Education of Professionals in Education), con el diseño de todos sus materiales de comunicación y papelería: trípticos, cartelería, programas, presentaciones, etc.
- Biblioteca Universitaria: Campañas "Actualízate" (promoción de los servicios de la Biblioteca) y "Sácale créditos a la Biblioteca" (difusión de las actividades formativas de la BUG): carteles, dípticos, marcapáginas y MUPIS para ambas campañas.
- Proyecto de protección de la infancia del Laboratorio de Identificación Genética de la UGR "PROKIDS": creación y desarrollo de la identidad visual corporativa.
- Servicio de Evaluación, Calidad y Planes de Estudio de la UGR: creación y desarrollo de la identidad visual del "V Encuentro de las Unidades de Calidad de las Universidades Andaluzas" (cartelería, trípticos, identificadores de mesa y fondos de pantalla en sala).
- Secretariado de Formación y Apoyo a la Calidad de la UGR: creación y desarrollo de la identidad visual de las "I Jornadas de experiencias de mentorización en la Educación Superior" (trípticos y cartelería).
- Cátedra José Saramago de la UGR: ilustración y diseño de los carteles de la campaña de apoyo a la candidatura de Marcos Ana al Premio Príncipe de Asturias de la Concordia 2009.

- Unidad de Innovación Docente de la Universidad de Granada: creación y desarrollo de la identidad visual de las "II Jornadas de Innovación Docente de la UGR" (trípticos y cartelería).
- Secretariado de Evaluación y Servicios de la UGR: diseño y maquetación de las Cartas de Servicios de la Universidad de Granada. Hasta la fecha, se han diseñado y maquetado las cartas de los siguientes servicios: Unidad Económica, CSIRC, Biblioteca Universitaria, SAE, PAS, Ordenación Académica, Habilitación, PDI, Centro de Formación Continua, CIC, GAS, Becas, Centro de Promoción de Empleo y Prácticas, Editorial de la UGR, Extensión Universitaria, Másteres Oficiales y Doctorado, Servicio de Prevención, Servicio de Residencias, Unidad Técnica, Archivo Universitario, Unidad Central de Servicios, OFPI, OTRI, Centros Académicos, Comedores Universitarios, Servicio de Asuntos Generales, Servicio de Calidad, Investigación, Servicio de Deportes y Relaciones Internacionales.

### Boletines informativos electrónicos

*Resumen de prensa medios digitales.* Durante este curso académico se ha producido un incremento del número de suscriptores de este servicio diario que ya se eleva a 676.

Las noticias digitales más importantes referentes a la UGR también se almacenan en la web. Hasta la fecha, esta hemeroteca en línea contiene más de 22.368 noticias procedentes de 1.439 medios digitales. <http://prensa.ugr.es/prensa/campus/dossier.php>

*Resumen de prensa medios impresos.* El número de suscriptores de este servicio alcanza los 304. Diariamente se escanea, maqueta y distribuye por correo electrónico un dossier con las noticias más significativas de la UGR que aparecen en los prensa diaria local y nacional. La hemeroteca en línea permite la recuperación de las noticias escaneadas a través de un interfaz web desde el 1 de julio de 2008: <http://prensa.ugr.es/prensa/campus/dossierpapel.php>

### Noticias Ciencia UGR / Science News UGR / Nouvelles de la Science UGR

En lo relativo a la "internacionalización de la ciencia", se ha potenciado la presencia en agencias de noticias científicas internacionales con la inclusión de 46 nuevas noticias durante este periodo en AlphaGalileo, CORDIS (Europa) y EurekAlert! (de la AAAS norteamericana, editora de «Science»). A este esfuerzo se suma la presencia del Gabinete en la Plataforma nacional SINIC.

Cifras de publicación en Noticias Ciencia durante el curso académico:

- En la versión española (Noticias Ciencia) se han publicado 78 noticias (<http://prensa.ugr.es/prensa/investigacion/index.php>)
- En la versión inglesa (Science News) se han publicado 61 noticias (<http://prensa.ugr.es/prensa/investigacion/index.php>)
- En la versión francesa, de reciente creación (Nouvelles de la Science) se han publicado 61 noticias (<http://prensa.ugr.es/prensa/investigacion/index.php>)

### Lecturas UGR

Se han realizado reseñas de 28 novedades de la Editorial [UGR](http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas_ugr/) ([http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas\\_ugr/](http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas_ugr/))

### Noticias sobre Innovación Docente

Se han distribuido 30 noticias relativas a Proyectos de Innovación Docente de la [UGR](http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas_ugr/) ([http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas\\_ugr/](http://prensa.ugr.es/prensa/lecturas_ugr/))

## Moderación de las listas infoconfe y noticias

En colaboración con el Secretariado de Documentación, se moderan las listas de [noticias@ugr.es](mailto:noticias@ugr.es) e [infoconfe@ugr.es](mailto:infoconfe@ugr.es) y se ha trabajado en la elaboración de unas "Recomendaciones para el uso de las Listas de Distribución de la UGR" destinadas a conseguir un uso más "racional" y eficiente de las mismas por parte de la comunidad universitaria.  
[http://secretariageneral.ugr.es/pages/tablon/\\*/noticias-5/2009/02/26/recomendaciones-para-el-uso-de-las-listas-de-distribucion-de-la-ugr-250209](http://secretariageneral.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-5/2009/02/26/recomendaciones-para-el-uso-de-las-listas-de-distribucion-de-la-ugr-250209)

## Redacción del proyecto y de la documentación necesaria para la puesta en marcha del portal Canal UGR

Desde el Secretariado de Documentación, Edición e Información y el Secretariado de Comunicación se está trabajando en la elaboración de la información, documentación y revisiones técnicas necesarias para la inminente puesta en marcha de un único portal web 2.0 de "información – prensa de la UGR".

## Secretariado de Documentación, Edición e Información

---

### Boletín Oficial de la Universidad de Granada (BOUGR)

La elaboración del BOUGR requiere la recepción previa y tratamiento de diferente documentación:

- Actas y Acuerdos de Sesiones del Consejo de Gobierno
- Acuerdos de Sesiones del Claustro Universitario
- Documentos acordados en Consejo de Gobierno.
- Ceses y nombramientos de autoridades en la Universidad de Granada.
- Resoluciones de nombramientos de PDI y PAS publicadas en BOE y BOJA.
- Convocatorias de PDI publicadas en BOE y BOJA.
- Convocatorias de PAS publicadas en BOE y BOJA.
- Convenios.
- Referencias de otras informaciones de interés publicadas en BOE y BOJA.

Se ha abandonado la edición en papel del Boletín, rediseñándose la página Web e integrando en la misma los boletines antiguos desde el número 0.

Se ha trabajado en una clasificación temática para el acceso a la información legislativa y se está promoviendo la inclusión de resoluciones de distintos órganos unipersonales que hasta el momento no se recogían en el BOUGR.

### Hoja Informativa

Se mantiene la Base de Datos GRIS, que sirve de soporte documental de la Hoja Informativa y a otras tareas del Secretariado. Actualmente almacena 3.301 noticias y documentos sobre normativa universitaria, becas, jornadas, congresos, premios, concursos y otra documentación de interés universitario.

En el pasado curso se han publicado 53 números de la Hoja Informativa en sus dos formatos: web y boletín de novedades de correo electrónico. Su distribución se ha realizado a todos los alumnos que disponen de cuenta en la universidad a través de "infoalumnos" y a una lista propia de distribución con titulados, becarios, profesores, centros de información, universidades, etc. También se ha distribuido a través de la lista "infoogr" a todo el profesorado y personal de administración y servicios.

Los resúmenes de novedades mantienen los apartados tradicionales de la Hoja: Actividades Culturales; Seminarios, Congresos, Jornadas; Becas y Ayudas; Premios y Concursos; Relaciones Internacionales; Cursos y formación de postgrado; Empleo y prácticas; Deportes; Cooperación, voluntariado; Información Juvenil y Otras informaciones.

## Elaboración de Carteles promocionales y Folletos informativos

### Carteles

Diseño y realización de 5 carteles desplegables a gran formato y otros trabajos de imagen corporativa para la representación institucional de la UGR en stands y ferias internacionales  
Convocatoria de becas Erasmus 2009/2010.  
Convocatoria del plan propio de movilidad de estudiantes  
Diseño de logotipo y de cartel para el programa Monesia

### Trópticos informativos

Convocatoria de becas Erasmus 2009/2010.  
Convocatoria del plan propio de movilidad de estudiantes 2009/2010.  
Pruebas de acceso para mayores de 25 años  
Pruebas de acceso a la Universidad  
Convocatoria del plan de movilidad Erasmus para personal docente 2009  
Legalizaciones de documentos académicos  
Extravío de títulos  
Convocatoria del plan de movilidad para personal de administración y servicios 2009  
Estudios de Grado de la Universidad de Granada (blingüe)  
Estudios de Posgrado de la Universidad de Granada (blingüe)  
Titulaciones y notas de corte  
Preinscripción primeros ciclos  
Preinscripción segundos ciclos

## Imagen Institucional

Se ha puesto en marcha el Registro de Imágenes de las distintas estructuras organizativas de la Universidad, para lo que ha sido necesario elaborar un resumen normativo y distribuirlo entre los diferentes centros y servicios.

Hasta finales de junio se han registrado 35 imágenes a las que ha habido que realizar un seguimiento previo para determinar su fidelidad a la normativa existente.

Se han atendido distintas incidencias sobre el uso inadecuado de la Imagen Institucional, elaborándose informes para Secretaría General y el Defensor Universitario.

Se han atendido solicitudes de información sobre el uso de la imagen de la Universidad, así como de colaboración para su aplicación. Se ha autorizado su empleo en diferentes circunstancias y se han enviado ficheros para su uso adecuado y de calidad.

### Recuperación, tratamiento y envío de datos

La demanda de datos de la universidad para diferentes organismos y publicaciones se ha visto incrementada en este curso. Se ha ofrecido los datos solicitados o se ha reconducido la demanda hasta las diferentes fuentes de información. Entre otras se han atendido solicitudes de:

- Guía de Universidades de la CRUE
- Guía de Universidades de la "Gaceta universitaria"
- Suplemento "50 Carreras" del Periódico "El Mundo"
- Suplemento "CAMPUS" del Periódico "El Mundo"
- Publicación y página Web de "Consumer EROSKY"
- Suplemento "Formación" de Andalucía Económica"
- Suplemento de Educación de "La Razón"
- Suplemento "Saber" del Grupo Joly

Se ha enviado información para la elaboración de los distintos Boletines Informativos elaborados por el Vicerrectorado de Estudiantes.

### Trabajos sobre contenidos Web

- Rediseño y actualización de la página Web del BOUGR
- Actualización de contenidos de la página web de la Oficina de Información General (Servicio de Asuntos Generales) y conversión de sus contenidos desde la antigua web a la nueva página de Secretaría General.
- Actualización de contenidos sobre Información Académica en la página de la Universidad.
- Colaboración en el diseño y puesta en marcha de la página Web de Secretaría General
- Colaboración en el diseño y contenidos del nuevo Portal de la Universidad de Granada
- Propuesta de diseño y contenidos, en colaboración con el Secretariado de Comunicación, de la nueva página del Portal de Información y Prensa. Evaluación de propuestas y colaboración con la empresa externa adjudicataria de su elaboración.
- Participación en la comisión de contacto con la empresa que elabora el portal de tramitación de la Administración Electrónica.
- Colaboración en la elaboración de contenidos con la empresa que realiza el programa tutorial de acceso a la información en la Web.

### Administración de Listas de distribución

Se han elaborado y difundido una serie de recomendaciones para el uso de las listas de distribución y se está colaborando con el CSIRC en la realización de una normativa sobre el tema.

La saturación de las listas ha hecho necesario proponer una serie de recomendaciones que permitan distribuir la información en función de los contenidos y de los destinatarios, además de limitar su uso en función de la pertenencia a la universidad y limitar su extensión.

Desde comienzos de año se administran las listas "infoconfe" y "noticias" en colaboración con el Secretariado de Comunicación, difundiéndose desde entonces 810 correos en "infoconfe" y 661 en "noticias" y atendándose mas de 500 incidencias (rechazos, redireccionamientos, etc) entre ambas. En la lista "infoalumnos" que ya se administraba el año pasado se han difundido en todo el curso 420 correos y la lista "infodei" que, en principio solo se usa para la distribución de la Hoja Informativa se han difundido 32 correos desde su creación en marzo de este año.

### Publicaciones

Se ha elaborado la Memoria Académica 2007-08, realizándose una versión de tirada reducida en papel en la que no se incluían Centros, Departamentos e Institutos. También se ha elaborado una edición en CD con acceso a través de un índice temático y de otro que se ajusta a la estructura orgánica y una tercera versión para la Web. El proceso de elaboración conlleva la elaboración de modelos de recogida de datos, la solicitud y reclamación de los mismos a todas la unidades de la Universidad, el resumen, redistribución y armonización de contenidos y su maquetación y adaptación a los distintos formatos.

La Agenda del Curso Académico 2008/09 en versiones "de mesa" y "de bolsillo"

Diseño y maquetación de la Memoria de Gestión, a partir de los contenidos elaborados por la Secretaría de Coordinación Universitaria. Edición en papel y en versión para la Web.

### Otras Actividades

- Presentación en Powerpoint para el Claustro monográfico sobre EEES.
- Actualización de datos para la Presentación en PowerPoint de la Universidad disponible en la Página WEB.
- Diseño de un curso de formación para personal de atención al público
- Asistencia a las Jornadas de los SIOU (Servicios de Información y Orientación Universitarios)
- Seguimiento del Plan de Mejora de la Calidad de los Servicios de las Universidades Públicas de Andalucía. Obtención Certificado de Gestión ISO 9001

## Archivo Universitario

---

### Consultas

En el período referido han sido atendidos 511 usuarios, que han realizado un total de 1495 consultas.

Se han suministrado en préstamo 56 libros de la Biblioteca Auxiliar del Archivo.

Se han suministrado 113 expedientes a la Administración Universitaria.

Se han contabilizado 5656 visitas a la página web del servicio.

## Trabajos técnicos

### ▪ Inventario de los fondos del Archivo Histórico.

Como tarea continuada del Archivo, se ha seguido avanzando en el reinventariado sistemático de sus fondos.

En la actualidad, nos ocupamos de la clasificación de diversa documentación de los siglos XIX y XX, que se encontraba agrupada sin ningún tipo de criterio, así como de los expedientes de nuevo ingreso de la Facultad de Filosofía y Letras, y los expedientes del personal que ha sufrido baja en esta Universidad, procedentes del Servicio de Personal y del Depósito de Atarfe.

Se continúa reuniendo el Fondo fotográfico de la Universidad con un total de 3635 registros, a los que hay que sumar 95 mas que se han incorporado a modo de prueba en el Opac del Archivo, en el que se está trabajando para ponerlo próximamente en pleno funcionamiento. Igualmente se están analizando los registros descriptivos de las fotografías sobre vidrio correspondientes al Fondo de Paul Fallot, con objeto de revisar la calidad de las imágenes asociadas a los mismos, lo que ha supuesto el reescaneo de una parte de estas imágenes, de cara a su inclusión en el futuro OPAC.

Se han descrito y fotografiado los carteles de cine procedentes del Cine Club Universitario durante el período 1972–1979, que ascienden a un total de 364 registros, quedando pendiente la asignación de signatura de otros 48, que igualmente se ha incorporado en el OPAC que, como anteriormente se ha dicho, se espera que entre pronto en funcionamiento.

Se continúan introduciendo en el sistema informático las matrículas, las pruebas de curso y los expedientes de bachiller, al ritmo que nos permiten las demás actividades que debemos desarrollar simultáneamente en este Archivo Universitario.

Se prosigue con la reorganización de la documentación del depósito de Atarfe, donde, debido a la deficiencia de las condiciones ambientales y de trabajo, no puede realizarse esta tarea de forma continuada. No obstante, se han introducido en el sistema informático 56 planos de edificios e instalaciones de la Universidad.

Se sigue con el inventario de la documentación procedente de la Escuela Normal de Magisterio de Granada, Centro de Lenguas Modernas y Palacio de la Madraza. Se ha revisado parte de la documentación de la citada Escuela, correspondiente a expedientes académicos. Se ha iniciado el inventario de la documentación de colegios y escuelas privadas de Granada, Jaén y Almería, procedentes del Negociado de Primera Enseñanza. Se ha finalizado con la documentación correspondiente a los Doctores Honoris Causa, que ha sido remitida por la Secretaria General. Entre ella se han localizado tres cartas manuscritas, dos de Dámaso Alonso y otra de Jorge Guillén, así como numerosa documentación gráfica correspondiente a los premiados y a las ceremonias de investidura, que también ha sido digitalizada, descrita e introducida en la base de datos correspondiente.

Hemos prestado nuestra colaboración a varios servicios de la Universidad, quedando resuelta la organización del archivo central del edificio de Santa Lucía, que reúne la documentación de todas las oficinas que allí se encuentran, sujeta a revisiones periódicas por parte de este Servicio. También se han resuelto multitud de consultas telefónicas en este sentido, sobre todo relativas a organización y remisión de la documentación.

En junio del 2008 se llevo a cabo la primera auditoria correspondiente al Sistema de Calidad del Archivo Universitario, con objeto de establecer, documentar, implantar, mantener y mejorar de forma continuada un sistema de Gestión de Calidad conforme a la norma UNE-EN-ISO-9001:2000. Se ha concluido con la certificación afirmativa de la mencionada norma.

Se ha llevado a cabo durante este período la aprobación del Reglamento del Archivo Universitario por parte del Consejo de Gobierno, con fecha de 27 de noviembre del 2008, de gran importancia para el funcionamiento del servicio.

Se ha terminado el proceso de revisión y redacción de la Carta de Servicios del Archivo Universitario con la aprobación de la misma en Consejo de Gobierno de 13 de febrero de 2009.

Se continúa con la actualización del Cuadro de Clasificación del Archivo, que se encuentra actualmente en su versión 5, de noviembre de 2008. Igualmente se está remodelando la página web del Archivo, dotándola de nuevos contenidos y adaptándola a los parámetros de la imagen institucional de la UGR.

#### ▪ **Mecanización del inventario en fichas del Archivo Histórico**

La puesta en marcha del nuevo Sistema de Gestión de Archivo ha sido vital para acabar con la fragmentación de la documentación en distintas bases de datos, permitiendo éste la consulta de manera unificada.

La implantación y posterior desarrollo del sistema informático ha llevado al personal técnico del este Archivo a centrar fundamentalmente su trabajo en él, creando las distintas plantillas para la introducción de datos y solventando conjuntamente con los informáticos del sistema algunos problemas que se han planteado en su puesta en marcha. Igualmente se sigue trabajando en ello con objeto de poner pronto en marcha otros módulos existentes en el citado programa para tenerlo en pleno funcionamiento próximamente.

Actualmente se encuentran en el sistema 54995 registros procedentes de la migración de las antiguas bases de datos: Ciencias, Derecho, Farmacia, Filosofía, Idiomas y Notariado

Estos registros se han visto incrementados con 6125 registros nuevos, además de gran parte de las estructuras correspondientes a los diversos niveles de los cuadros de clasificación que se han incorporado, dando un total de 61120.

#### ▪ **Catalogación de los fondos de la biblioteca auxiliar del Archivo**

Actualmente, los fondos incluidos en el catálogo automatizado de la Biblioteca Universitaria, alcanzan los 1621 volúmenes.

#### ▪ **Transferencias**

Se han realizado las siguientes remesas de documentación a este Archivo:

- Asuntos Generales. Sección de Títulos : 69 cajas (Archivo General)
- Facultad de Ciencias de la Educación: 61 cajas (Archivo General)
- Vicerrectorado de Planificación, Calidad y Evaluación Docente: 109 cajas (Depósito de Atarfe)

- o Facultad de Filosofía y Letras: 71 cajas (Archivo General)
- o Contabilidad y Presupuestos: 351 cajas (Depósito Biosanitaria)
- o Gerencia: 14 cajas (Archivo General)
- o Oficina de Relaciones Internacionales: 182 cajas (Archivo General)
- o Departamento de Anatomía Patológica e Historia de la Ciencia: 17 cajas (Depósito Biosanitaria)
- o Vicerrectorado de Extensión Universitaria (DVD. CD-DA): 66 unidades (Archivo General)
- o Facultad de Farmacia: 51 cajas (Archivo General)
- o Servicio de Alumnos: 7 cajas (Depósito Biosanitaria)
- o Departamento de Medicina Legal: 14 cajas (Archivo General)

Nos encontramos a la espera de aprobación por parte de la Secretaría General del inicio del traslado de la documentación histórica y limpieza de la misma del depósito de Atarfe al depósito de la Biblioteca Biosanitaria, que se encuentra acondicionado desde el año pasado para albergar dicha documentación.

### Conservación

Se han continuado las tareas de renovación de las cajas y las carpetillas donde se almacena la documentación por otras de composición no ácida, aptas para la adecuada conservación de los materiales.

Estos materiales están siendo suministrados en la actualidad por el Archivo a aquellos servicios interesados en realizar remisiones, de forma que la documentación llega ya en sus unidades de instalación definitivas, por lo que el personal del archivo solo debe ocuparse de su cotejo y ubicación adecuada dentro del cuadro de clasificación. Para la realización de las citadas transferencias tenemos incluidos en la página web del Archivo el impreso y las instrucciones correspondientes.

### Informatización

Actualmente, se está trabajando en la actualización de nuestra página web y en su adecuación a la normativa existente relativa a la imagen institucional de la Universidad de Granada, que muy pronto será publicada.

Se ha adquirido un Sistema de Gestión de Archivo para llevar a cabo la automatización de las tareas archivísticas, que actualmente se encuentra en fase de implementación. En concreto nos encontramos desarrollando la parte de la descripción documental, habiéndose realizado las plantillas correspondientes a los expedientes académicos, los expedientes personales, tanto del personal docente e investigador como del personal de administración y servicios, material gráfico, fracción de serie y material cartográfico.

De cara a facilitar la migración de los datos por parte de la empresa de software que se encargará de la instalación del programa, se ha realizado una depuración de los registros en todas las bases de datos, eliminando errores u omisiones y normalizando los formatos. Esta depuración ha consistido fundamentalmente en la revisión de cada una de las bases de datos que tenemos en Knosys, en unos casos modificando datos y en otros añadiéndolos en aras a una correcta homogeneización. Para el mes de julio del presente año se encontrarán migrados todos los registros, según el plan de trabajo de la empresa Archivo 3000.

### **Formación de usuarios y prácticas de alumnos**

Una parte importante del trabajo del personal del Archivo se dedica a las tareas de difusión del propio Archivo y sus fondos, tanto a investigadores y usuarios interesados que así lo solicitan, como a alumnos de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación que realizan aquí sus prácticas. En el curso académico 2008-2009 se ha contado con la participación de 3 alumnos en prácticas y 57 alumnos procedentes de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación, que han recibido prácticas de archivos.

También ha contado el Archivo con dos becarios de formación.

### **Publicaciones:**

- Jiménez Vela, Rosario ; Martín Vega, Consuelo de las Mercedes. El Archivo Universitario de Granada ante el nuevo milenio. En: Boletín de la Anabad, (enero- marzo), 2008.