|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS GENERALES** | **NO CUMPLIMENTAR** |
| Servicio o unidad: **Secretaría General**  | **T.A.:**       |
| Nombre del procedimiento: **Solicitud de Inscripción en el Registro de Asociaciones Universitarias** | **SIA:**       |
| **REQUIERE ABONO DE TASAS** |
| [ ]  Sí  | [x]  No |
| **DOCUMENTOS A ADJUNTAR** |
| 1. Copia del documento de reconocimiento legal expedido por el Registro de asociaciones estatal o autonómico
2. Copia del acta fundacional
3. Estatutos
4. Copia del código de identificación fiscal
5. Relación de miembros de la Junta Directiva (datos personales, dirección y condición de miembro de la comunidad universitaria
6. Certificado del secretario de la asociación acreditando el número de socios y el número de ellos que tienen la condición de miembros de la comunidad universitaria
 |
| **PLAZOS** |  |
| Una vez revisada la documentación se inscribirá en el Registro y se expedirá el oportuno certificado de inscripción a la persona que sea representante legal. |
| **OBJETO DEL PROCEDIMIENTO** |
| Definición *(no más de 250 caracteres)*: |
| Inscripción de Asociaciones Universitarias (quedan excluidas las asociaciones de estudiantes, ya que éstas se regulan específicamente por su propio reglamento) |
| Información adicional:  |
| Deberán elaborar una memoria anual de las actividades realizadas que ha de presentarse a través de este procedimiento a principio de cada año. |
| **BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO** |
| Inscripción de asociaciones sin ánimo de lucro legalmente constituidas que desarrollen su actividad en el ámbito de la universidad y se hallen inscritas en el Registro de Asociaciones Universitarias que se llevará en la Secretaría General. Quedan excluidas las asociaciones de estudiantes, ya que éstas se regulan específicamente por su propio reglamento. |
| **SOLICITANTES** |
| Representante legal de la Asociación universitaria |
| **OTROS DATOS** |
|  |
| **NORMATIVA APLICABLE** *(indicar únicamente la normativa específica)* |
| Reglamento de asociaciones universitarias, aprobado en la sesión ordinaria del Consejo de Gobierno de 28 de septiembre de 2017 |
| **UNIDAD RESPONSABLE** |
| Secretaría General |
| **RECURSOS**  |
| [x]  Alzada | [ ]  Reposición |
| Órgano competente para resolver: Rector/a |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** |
| **Responsable:** | UNIVERSIDAD DE GRANADA |
| **Legitimación:** | La Universidad se encuentra legitimada para el tratamiento de sus datos personales por ser necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. (art. 6.1.e del Reglamento General de Protección de Datos) |
| **Finalidad:** | Gestionar su solicitud de inscripción en el Registro de Asociaciones Universitarias. |
| **Destinatarios:** | Web UGR |
| **Derechos:** | Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional. | Generador de Códigos QR Codes |
| **Información adicional:** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos, en función del tipo de tratamiento, en la UGR en el siguiente enlace:[https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion\_datos/leyendas-informativas/\_img/informacionadicionalasociacionismo/!](https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/leyendas-informativas/_img/informacionadicionalasociacionismo/%21) |
|  |