

ACG230/5d: Máster Universitario en Auditoría por la Universidad de Granada.

- Aprobado en la sesión ordinaria del Consejo de Gobierno de 27 de febrero de 2024

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad de Granada		Escuela Internacional de Posgrado	18013411
NIVEL		DENOMINACIÓN CORTA	
Máster		Auditoría	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Máster Universitario en Auditoría por la Universidad de Granada			
NIVEL MECES			
3			
RAMA DE CONOCIMIENTO		ÁMBITO DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO
Ciencias Sociales y Jurídicas		Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, máquetin, comercio, contabilidad y turismo	No
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
PEDRO MERCADO PACHECO		RECTOR	
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
ANA MARÍA GARCÍA CAMPAÑA		VICERRECTORA DE POSGRADO Y FORMACIÓN PERMANENTE	
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS		CARGO	
ANA MARÍA GARCÍA CAMPAÑA		VICERRECTORA DE POSGRADO Y FORMACIÓN PERMANENTE	
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.	
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.	
	En: Granada, a ___ de _____ de ____
	Firma: Representante legal de la Universidad

1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Máster	Máster Universitario en Auditoría por la Universidad de Granada	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
RAMA				
Ciencias Sociales y Jurídicas				
ÁMBITO				
Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo				
AGENCIA EVALUADORA				
Agencia para la Calidad Científica y Universitaria de Andalucía				
LISTADO DE ESPECIALIDADES				
No existen datos				
MENCIÓN DUAL				
No				

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		
Universidad de Granada		
LISTADO DE UNIVERSIDADES		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
008	Universidad de Granada	
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
No existen datos		
CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
90	0	12
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER
0	60	18

1.4-1.9 Universidad de Granada

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS			
CÓDIGO	CENTRO	CENTRO RESPONSABLE	CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE
18013411	Escuela Internacional de Posgrado	Si	No

1.4-1.9.2 Escuela Internacional de Posgrado

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL/HÍBRIDA	A DISTANCIA/VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS POR MODALIDAD		
30		
NÚMERO TOTAL DE PLAZAS	NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO	
30	30	
IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.10 JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN

Ver Apartado 1: Anexo 6.

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

OBJETIVOS FORMATIVOS

El Máster en Auditoría tiene como objetivo general proporcionar conocimientos, desarrollar habilidades, destrezas y competencias que cualifiquen al estudiante para desarrollar el trabajo como auditor/a, consultor/a o asesor/a en cuestiones jurídicas y contables o como profesional o técnico en el área financiera de cualquier organización.

Para ello se propone un programa equilibrado donde la primera parte proporciona los fundamentos teóricos y prácticos necesarios para el ejercicio de la profesión de las diversas materias, mientras que la segunda parte se dedica a desarrollar la aplicación práctica desarrollada en la parte primera al ámbito de la auditoría.

Así, el máster tiene como objetivos de aprendizaje generales:

- 1) El dominio de los conceptos relacionados con la auditoría que abarca diversos aspectos: a) legales, principalmente civil, mercantil, financiero haciendo especial hincapié en la normativa aplicable al ámbito de la auditoría; b) contables tanto los de ámbitos internacionales como nacionales; del ámbito interno y externo; aplicables a los diversos tipos de organización; en las diversas circunstancias que afectan a las entidades c) el uso de tecnologías en el ámbito de los sistemas de información y su control o d) el contexto económico y financiero.
- 2) El desarrollo de la capacidad de comprender, interpretar y enjuiciar cualquier dato que emane de los sistemas de información de la empresa y del contexto socioeconómico en el que la organización que se analiza realice su actividad.
- 3) Planificar y ejecutar los procedimientos requeridos en cada una de las áreas de la auditoría, manejar y confeccionar los diferentes documentos de trabajo.
- 4) Aplicar las herramientas cuantitativas adecuadas a la resolución de problemas, argumentar de modo crítico la información obtenida, integrar los datos obtenidos de diferentes fuentes y elaborar informes.
- 5) Detectar debilidades y mejorar los sistemas de evaluación y la gestión empresarial.
- 6) Que los estudiantes descubran y hagan propios el compromiso ético y social que asume el auditor en el ejercicio de su actividad y los requisitos que debe observar el auditor para el desempeño de un trabajo de calidad.

ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

PERFILES DE EGRESO

Entidades de auditoría; consultoras; asesorías jurídicas, fiscales y contables; área financiera de entidades con sin ánimo lucro; organismos públicos

HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS

No

NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos

C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos

C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos

C04 - Conocer los conceptos y procesos fundamentales relacionados con la auditoría, incluyendo el marco legal y, especialmente, el compromiso ético y social en el que desarrolla su actividad el auditor, incluidos los requisitos que debe observar el auditor para el desempeño de un trabajo de calidad. TIPO: Conocimientos o contenidos
C09 - Comprender el fundamento del Derecho concursal como mecanismo general de cese en las actividades empresariales y el papel de la información contable. TIPO: Conocimientos o contenidos
C12 - Conocer la normativa y procedimientos relativos a las situaciones concursales en España. TIPO: Conocimientos o contenidos
HD09 - Ejecutar y documentar el programa de trabajo del auditor TIPO: Habilidades o destrezas
HD12 - Percibir el carácter unitario del ordenamiento jurídico y aplicar una visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos TIPO: Habilidades o destrezas
HD13 - Aplicar las herramientas cuantitativas a la resolución de problemas en el ámbito empresarial planteados con datos procedentes de muestras de la población objetivo en estudio TIPO: Habilidades o destrezas
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias
COM06 - Expresar adecuadamente la opinión del auditor mediante la emisión del informe de auditoría TIPO: Competencias
COM07 - Elaborar, comprender, interpretar, proyectar los estados financieros y elaborar informes. TIPO: Competencias
COM09 - Buscar, seleccionar, analizar, sintetizar, redactar e interpretar textos jurídicos TIPO: Competencias
COM02 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias
COM08 - Elaborar, comprender e interpretar los estados financieros aplicados a entidades sin ánimo de lucro, de entidades públicas y de bancos y aseguradoras. TIPO: Competencias
COM10 - Aplicar la capacidad de negociación y conciliación TIPO: Competencias
C05 - Comprender y diferenciar las diferentes fases de un trabajo de auditoría dirigidos a evaluar los sistemas de control internos y planificar y programar el trabajo que tiene que desarrollar el auditor. TIPO: Conocimientos o contenidos
C06 - Comprender el proceso de obtención de evidencias sobre la información económico-financiera elaborada por la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos
C07 - Conocer el proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) por parte de la Unión TIPO: Conocimientos o contenidos
C08 - Manejar los conceptos relacionados con la combinación de negocios, incluyendo el marco legal, su problemática contable, y el proceso de elaboración de las cuentas anuales consolidadas por parte de los grupos de empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos
C10 - Realizar un análisis crítico de la legislación vigente y de su evolución y determinar los hechos relevantes a la hora de aplicar la norma jurídica. TIPO: Conocimientos o contenidos
C11 - Entender la importancia de la información como factor estratégico que es necesario gestionar adecuadamente en las organizaciones. TIPO: Conocimientos o contenidos
C13 - Conocer los instrumentos básicos de análisis de la coyuntura económica y su aplicación para seguir la evolución de la economía internacional y española. TIPO: Conocimientos o contenidos
C14 - Conocer los principales sistemas para la evaluación y la mejora de la gestión empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas

HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas

HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas

HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas

HD10 - Realizar modelos de costes y presupuestos para el control de gestión, y utilizar la información contable de gestión para la toma de decisiones estratégicas y operativas. TIPO: Habilidades o destrezas

HD11 - Manejar los conceptos relativos al trabajo del auditor realizados a partir del contrato de auditoría, desde la planificación del trabajo hasta la documentación de los diferentes pasos y decisiones ejecutadas. TIPO: Habilidades o destrezas

COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

Los requisitos generales de acceso a los Másteres Universitarios son los recogidos en el artículo 18 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

Además de los requisitos de acceso, se establecen los siguientes criterios de admisión:

PRIORIDAD ALTA

Licenciados en Ciencias Económicas y Empresariales (Rama Empresa), Licenciados en Administración y Dirección de Empresas, Grados en Administración y Dirección de Empresas y Grado en Finanzas y Contabilidad y Contabilidad y Finanzas. Licenciados en Ciencias Económicas y Empresariales (Rama General), Licenciados en Ciencias Actuariales, Diplomado en Ciencias Empresariales, Licenciados en Ciencias Políticas, Económicas y Comerciales (Sección de Económicas y Comerciales), Licenciados en Ciencias Actuariales y Financieras, Profesores Mercantil (20%) y titulaciones afines con denominación similar no detallada en la relación.

PRIORIDAD MEDIA

Graduados en Economía, Graduados en Turismo y Graduados en Marketing e Investigación de Mercados, Licenciados y Graduados en Derecho.

El proceso de admisión se iniciará con la presentación en tiempo y forma de la correspondiente solicitud del candidato, aportando la documentación requerida (expediente académico y currículum vitae). Recibida la solicitud en la coordinador/a del Máster realizará una valoración de cada candidato.

De acuerdo con la normativa aplicable, la selección se regirá por los principios de objetividad, imparcialidad, mérito y capacidad. En el caso de que la demanda de solicitantes del título supere al número de plazas ofertadas, los criterios de selección de los estudiantes se regirán por el siguiente baremo:

Expediente académico: 60%

Perfil del estudiante (titulación y CV): 20%

Experiencia Profesional en Auditoría: 10%

Nivel de inglés (certificado B2 o superior): 10%

Aquellos estudiantes procedentes de países donde el español no sea la lengua oficial y que quieran cursar el Máster deberán acreditar un nivel B2 de español según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

La Comisión Académica del Máster será la responsable de todo el proceso de admisión. Estos requisitos y criterios de admisión se hacen públicos desde el comienzo del plazo de presentación de solicitudes hasta la finalización del proceso en la respectiva universidad, estando siempre disponibles en el enlace al catálogo de másteres del Portal del Distrito Único Andaluz:

https://www.juntadeandalucia.es/economiaconocimientoempresasyuniversidad/sguit?q=masteres&d=mo_catalogo_for.php

Además, sobre los requisitos generales de acceso y procedimiento de admisión en la Comunidad Autónoma Andaluza puede consultarse:

https://www.juntadeandalucia.es/economiaconocimientoempresasyuniversidad/sguit?q=masteres&d=mo_requisitos_procedimiento.php

Por último, en el caso de los procedimientos de admisión al estudiantado con discapacidad o con necesidades específicas, en el caso de la Universidad de Granada se toma como referencia la normativa establecida por la Dirección General de Universidades, por la que anualmente se publica el Acuerdo de la Comisión del Distrito Unico Universitario de Andalucía de ingreso en los másteres universitarios, en el que se aplicarán los correspondientes porcentajes de reservas de plaza para los estudiantes que justifiquen su condición de discapacidad, deportista de alto nivel o rendimiento o esté acogido a un convenio nacional o internacional con reserva de plaza. En concreto, se establece que *en cada máster se reservará un 5 por ciento de las plazas ofertadas para quienes justifiquen alguna condición de discapacidad en un grado igual o superior al 33 por cien.*

3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

MÍNIMO

0

MÁXIMO

0

Adjuntar Convenio

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO

0

MÁXIMO

0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 3: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO

0

MÁXIMO

0

DESCRIPCIÓN

La Universidad de Granada establece sus mecanismos de reconocimiento y transferencia de créditos de Másteres Universitarios en el Título II del Reglamento de Gestión Académica de la Universidad Granada, aprobado por Consejo de Gobierno de la Universidad de Granada el 23 de julio de 2021:

https://secretariageneral.ugr.es/bougr/pages/bougr171/_doc/ncg1712/%21

Las solicitudes de reconocimiento de créditos por parte del estudiantado serán estudiadas por la Comisión Académica del Máster, que emitirá informe atendiendo a la adecuación entre los resultados de aprendizaje adquiridos por el estudiante en la actividad profesional desarrollada o las enseñanzas cursadas y los de las asignaturas que se solicitan reconocer. La Escuela Internacional de Posgrado resolverá conforme a la citada normativa y garantizando la fundamentación académica de los posibles reconocimientos.

Al estar vinculada la homologación del máster por el ICAC a la impartición de modo presencial de los contenidos del máster, no se contempla el reconocimiento de créditos de otros másteres, ni por acreditación de experiencia laboral o profesional, ya que no lo contempla el ICAC en la resolución que regula la homologación de los estudios.

3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

La organización de la movilidad de la Universidad de Granada se encuentra recogida en los títulos II (Del estudiantado enviado desde la UGR) y Título III (Del estudiantado acogido en la UGR) del Reglamento de Movilidad Internacional de Estudiantes, aprobado en Consejo de Gobierno de la Universidad de Granada en su sesión de 26 de junio de 2019 y modificada el 2 de febrero de 2023:

<https://www.ugr.es/sites/default/files/2019-07/NCG1451.pdf>

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS

DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS

Ver Apartado 4: Anexo 1.

NIVEL 1: Contabilidad y Auditoría

4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1

ECTS NIVEL1

40

NIVEL 2: Auditoría

4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER

Obligatoria

ECTS NIVEL 2		18
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	18	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Introducción a la auditoría		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Normas técnicas I		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Normas técnicas II		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Áreas de Auditoría		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Práctica de auditoría. Proceso y documentos de trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	3	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
C04 - Conocer los conceptos y procesos fundamentales relacionados con la auditoría, incluyendo el marco legal y, especialmente, el compromiso ético y social en el que desarrolla su actividad el auditor, incluidos los requisitos que debe observar el auditor para el desempeño de un trabajo de calidad. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD09 - Ejecutar y documentar el programa de trabajo del auditor TIPO: Habilidades o destrezas		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
COM06 - Expresar adecuadamente la opinión del auditor mediante la emisión del informe de auditoría TIPO: Competencias		
C05 - Comprender y diferenciar las diferentes fases de un trabajo de auditoría dirigidos a evaluar los sistemas de control internos y planificar y programar el trabajo que tiene que desarrollar el auditor. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C06 - Comprender el proceso de obtención de evidencias sobre la información económico-financiera elaborada por la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		

HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD11 - Manejar los conceptos relativos al trabajo del auditor realizados a partir del contrato de auditoría, desde la planificación del trabajo hasta la documentación de los diferentes pasos y decisiones ejecutadas. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Marcos normativos de información financiera aplicables en España		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
18		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Plan General de Contabilidad y PGC de PYMES		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Reestructuraciones empresariales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Normas Internacionales de Información Financiera		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	3	Semestral

DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
3		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Otros marcos contables		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
C09 - Comprender el fundamento del Derecho concursal como mecanismo general de cese en las actividades empresariales y el papel de la información contable. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C12 - Conocer la normativa y procedimientos relativos a las situaciones concursales en España. TIPO: Conocimientos o contenidos		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
COM07 - Elaborar, comprender, interpretar, proyectar los estados financieros y elaborar informes. TIPO: Competencias		
COM08 - Elaborar, comprender e interpretar los estados financieros aplicados a entidades sin ánimo de lucro, de entidades públicas y de bancos y aseguradoras. TIPO: Competencias		
C07 - Conocer el proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) por parte de la Unión TIPO: Conocimientos o contenidos		
C08 - Manejar los conceptos relacionados con la combinación de negocios, incluyendo el marco legal, su problemática contable, y el proceso de elaboración de las cuentas anuales consolidadas por parte de los grupos de empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C10 - Realizar un análisis crítico de la legislación vigente y de su evolución y determinar los hechos relevantes a la hora de aplicar la norma jurídica. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C11 - Entender la importancia de la información como factor estratégico que es necesario gestionar adecuadamente en las organizaciones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		

HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Otras materias contables		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Otras materias contables		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
4		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
COM07 - Elaborar, comprender, interpretar, proyectar los estados financieros y elaborar informes. TIPO: Competencias		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		

HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD10 - Realizar modelos de costes y presupuestos para el control de gestión, y utilizar la información contable de gestión para la toma de decisiones estratégicas y operativas. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 1: Otras materias		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	20	
NIVEL 2: Materias jurídicas		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho civil y mercantil; derecho de sociedades, de otras entidades y gobernanza		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho concursal, fiscal, del trabajo y de la Seguridad Social		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
C09 - Comprender el fundamento del Derecho concursal como mecanismo general de cese en las actividades empresariales y el papel de la información contable. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C12 - Conocer la normativa y procedimientos relativos a las situaciones concursales en España. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD12 - Percibir el carácter unitario del ordenamiento jurídico y aplicar una visión interdisciplinaria de los problemas jurídicos TIPO: Habilidades o destrezas		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
COM09 - Buscar, seleccionar, analizar, sintetizar, redactar e interpretar textos jurídicos TIPO: Competencias		
COM10 - Aplicar la capacidad de negociación y conciliación TIPO: Competencias		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Tecnología de la información y sistemas informáticos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9

ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Sistemas de información contables		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
C11 - Entender la importancia de la información como factor estratégico que es necesario gestionar adecuadamente en las organizaciones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Materias económicas		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Materias económicas		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	4	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	4	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD13 - Aplicar las herramientas cuantitativas a la resolución de problemas en el ámbito empresarial planteados con datos procedentes de muestras de la población objetivo en estudio TIPO: Habilidades o destrezas		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
C13 - Conocer los instrumentos básicos de análisis de la coyuntura económica y su aplicación para seguir la evolución de la economía internacional y española. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C14 - Conocer los principales sistemas para la evaluación y la mejora de la gestión empresarial. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		
NIVEL 1: Trabajo fin de máster		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		

ECTS NIVEL1	18	
NIVEL 2: Trabajo fin de máster		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		18
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
C12 - Conocer la normativa y procedimientos relativos a las situaciones concursales en España. TIPO: Conocimientos o contenidos		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM06 - Expresar adecuadamente la opinión del auditor mediante la emisión del informe de auditoría TIPO: Competencias		
COM07 - Elaborar, comprender, interpretar, proyectar los estados financieros y elaborar informes. TIPO: Competencias		
COM10 - Aplicar la capacidad de negociación y conciliación TIPO: Competencias		
C06 - Comprender el proceso de obtención de evidencias sobre la información económico-financiera elaborada por la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C07 - Conocer el proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) por parte de la Unión TIPO: Conocimientos o contenidos		
C08 - Manejar los conceptos relacionados con la combinación de negocios, incluyendo el marco legal, su problemática contable, y el proceso de elaboración de las cuentas anuales consolidadas por parte de los grupos de empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C11 - Entender la importancia de la información como factor estratégico que es necesario gestionar adecuadamente en las organizaciones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		
HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas		
HD10 - Realizar modelos de costes y presupuestos para el control de gestión, y utilizar la información contable de gestión para la toma de decisiones estratégicas y operativas. TIPO: Habilidades o destrezas		
COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias		

NIVEL 1: Prácticas Externas		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	12	
NIVEL 2: Prácticas Externas		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		12
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
C01 - Comprender conocimientos básicos en el contexto de investigación TIPO: Conocimientos o contenidos		
C02 - Comprender las organizaciones y el contexto en el que operan, posibles nuevos contextos, culturas diversas, cuestiones de naturaleza global y entornos cambiantes para aplicar capacidades estratégicas avanzadas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C03 - Comprender y defender la importancia que la diversidad de culturas y costumbres tienen en la investigación o práctica profesional TIPO: Conocimientos o contenidos		
C12 - Conocer la normativa y procedimientos relativos a las situaciones concursales en España. TIPO: Conocimientos o contenidos		
COM01 - Integrar conocimientos, emitir juicios a partir de una información que puede ser incompleta o limitada y reflexionar sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios TIPO: Competencias		
COM03 - Integrar nuevos conocimientos con la experiencia y el aprendizaje previo TIPO: Competencias		
COM04 - Integrar el compromiso ético y social en la aplicación de los conocimientos adquiridos TIPO: Competencias		
COM05 - Incorporar los principios del Diseño Universal en el desempeño de su profesión TIPO: Competencias		
COM06 - Expresar adecuadamente la opinión del auditor mediante la emisión del informe de auditoría TIPO: Competencias		
COM07 - Elaborar, comprender, interpretar, proyectar los estados financieros y elaborar informes. TIPO: Competencias		
COM10 - Aplicar la capacidad de negociación y conciliación TIPO: Competencias		
C06 - Comprender el proceso de obtención de evidencias sobre la información económico-financiera elaborada por la empresa. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C07 - Conocer el proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) por parte de la Unión TIPO: Conocimientos o contenidos		
C08 - Manejar los conceptos relacionados con la combinación de negocios, incluyendo el marco legal, su problemática contable, y el proceso de elaboración de las cuentas anuales consolidadas por parte de los grupos de empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
C11 - Entender la importancia de la información como factor estratégico que es necesario gestionar adecuadamente en las organizaciones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
HD01 - Aplicar los conceptos al contexto de investigación, resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD02 - Comunicar las conclusiones y conocimientos y las razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades TIPO: Habilidades o destrezas		
HD03 - Ser autónomo en la gestión del propio aprendizaje continuo. TIPO: Habilidades o destrezas		
HD04 - Reflexionar a partir de la integración de aprendizajes en diferentes áreas y abordar situaciones complejas de manera global TIPO: Habilidades o destrezas		

HD05 - Analizar, sintetizar y resolver problemas en situación de incertidumbre e información limitada, teniendo en cuenta conocimientos e incluyendo reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas. TIPO: Habilidades o destrezas

HD06 - Organizar, planificar y gestionar recursos y el trabajo en equipo de modo que posibilite interactuar y encontrar la complementariedad con grupos e individuos en todos los niveles y con experiencias disciplinares diversas TIPO: Habilidades o destrezas

HD07 - Comunicar correctamente en diferentes soportes y lenguas de uso profesional corriente TIPO: Habilidades o destrezas

HD08 - Trabajar en equipos interdisciplinarios para alcanzar objetivos comunes desde campos expertos diferenciados. TIPO: Habilidades o destrezas

HD10 - Realizar modelos de costes y presupuestos para el control de gestión, y utilizar la información contable de gestión para la toma de decisiones estratégicas y operativas. TIPO: Habilidades o destrezas

COM2 - Liderar con creatividad, rigor intelectual, independencia e iniciativa personal y profesional proyectos y propuestas emprendedoras. TIPO: Competencias

4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Clases teóricas
Clases prácticas
Trabajos tutorizados
Tutorías
Trabajo autónomo del estudiante
Evaluación
Trabajo del estudiante en el centro de prácticas

METODOLOGÍAS DOCENTES

Realización de trabajos individuales
Realización de trabajos en grupo
Análisis de fuentes y documentos
Ejercicios de simulación
Seminarios
Prácticas informáticas y uso docente de plataformas digitales
Resolución de problemas y estudio de casos prácticos
Sesiones de discusión y debate
Seguimiento del TFM y supervisión del trabajo del alumno en tutorías
Lección magistral/expositiva

4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

Aportaciones del alumno en sesiones de discusión y actitud del alumno en las diferentes actividades desarrolladas
Defensa pública del Trabajo Fin de Máster Memorias
Presentaciones orales Pruebas escritas Valoración final de informes, trabajos, proyectos, etc. (individual o en grupo) Pruebas, ejercicios y problemas, resueltos en clase o individualmente a lo largo del curso

4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS

5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

PERSONAL ACADÉMICO

Ver Apartado 5: Anexo 1.

OTROS RECURSOS HUMANOS

Ver Apartado 5: Anexo 2.

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN

CURSO DE INICIO

2020

Ver Apartado 7: Anexo 1.

7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

El título del Máster Universitario en Auditoría no podrá obtenerse con anterioridad a la implantación total de su plan de estudios.

Los créditos añadidos sobre el anterior programa verificado solo suponen una ampliación de créditos en algunas de las materias del plan de estudios. No se incorpora ninguna materia o asignatura nueva. En este sentido, no es necesario prever un procedimiento de adaptación. Los módulos, materias y asignaturas de ambos planes de estudios son coincidentes, por lo que no es necesario establecer las equivalencias entre ellas. No se elimina ninguna materia ni asignatura del plan de estudios, solo se amplían los contenidos de 3 de ellas y del TFM.

La normativa del ICAC permitía reducir un cierto número de créditos de las materias contempladas en el artículo 9.2. de la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, para dar cabida al TFM y ajustarse a 60 créditos docentes. Así se hizo en la memoria verificada del 2014. Esta distribución de créditos se mantuvo en la nueva verificación del título del 2020, que sólo se modificó para incorporar las prácticas curriculares, respondiendo a las orientaciones de la DEVA. Ahora, y con el fin de adecuarlo a los requerimientos del RD 822/2021, se propone la ampliación del máster de 72 créditos a 90 créditos. Dada la orientación del máster y la estrecha relación con las exigencias del ICAC para el ejercicio de la profesión de auditor se ve conveniente ajustarse a dichos requisitos y no incorporar nuevas materias y, por esa misma razón, no es posible eliminar ningunas de las previstas.

7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN

CÓDIGO

ESTUDIO - CENTRO

4314542-18013411

Máster Universitario en Auditoría por la Universidad de Granada-Escuela Internacional de Posgrado

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD

ENLACE

<https://masteres.ugr.es/auditoria/informacion/evaluacion-seguimiento-mejora/sistema-garantia-calidad>

8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA

El plan de estudios del máster y toda la información relativa al mismo y de interés para los estudiantes se hará pública a través de las webs sobre másteres ofertados de la UGR (<https://masteres.ugr.es/>). De este modo, al margen de otros medios de difusión utilizados, el principal medio de información pública del plan de estudios es su página web <https://masteres.ugr.es/auditoria/>, en la que se detallará toda la información precisa sobre el título: (i) descripción del título, (ii) modalidad de impartición, (iii) plan de estudios, (iv) información académica (que incluirá las guías docentes de las asignaturas), (v) toda la información relativa al TFM, (vi) información administrativa, (vii) salidas profesionales (viii) evaluación, seguimiento y mejora del máster, entre otros. No obstante, el estudiantado siempre podrá dirigirse a la Coordinación del Máster para solventar cualquier duda académica que les pudiera surgir con anterioridad o posterioridad a su matrícula, así como a la Escuela Internacional de Posgrado cuando se tratase de consultas administrativas.

La web estará sometida a una actualización continua por parte de la Coordinación del Máster con el fin de ofrecer información veraz, completa y totalmente actualizada.

En la web del título, además, se recogerá el perfil de ingreso recomendado.

El perfil de estudiante que se recomienda para el ingreso en este título es aquél que presenta las características personales y académicas que se refieren seguidamente.

- *Estar interesado en ejercer la profesión de Auditoría de Cuentas*
- *Tener motivaciones profesionales relacionadas con la práctica contable y especialmente con la Auditoría de Cuentas*
- *Además, es aconsejable que el estudiantado muestre los alumnos/as muestren las siguientes características académicas y personales:*
 - Conocimiento de un segundo idioma.
 - Preocupación e Interés por temas relacionados con la auditoría (a nivel normativo) y también contable, así como el uso de tecnologías en el ámbito de los sistemas de información o el control del contexto económico y financiero empresarial.
 - Capacidad para comunicarse.
 - Capacidad de empatía.
 - Disposición al diálogo, la pluralidad y tolerancia hacia manifestaciones culturales diferentes.
 - Valoración positiva del estudio independiente, la autodisciplina y la autoevaluación mediante la adopción de un papel activo y participativo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
 - Capacidad de innovación y adaptación.

La información ofrecida se complementa con la relativa al proceso de preinscripción y matrícula suministrada de forma centralizada para todas las universidades del sistema andaluz, desde el portal web del Distrito Único Andaluz de la Junta de Andalucía, que incluye la ficha del Máster donde se resumen las características del mismo y el enlace a la web del Título.

Apoyo y orientación a estudiantes, una vez matriculados

Universidad de Granada

- Vicerrectorado de Estudiantes y Vida Universitaria. Servicios:

<https://ve.ugr.es/servicios>

(Estos servicios son: alojamiento, alumni, atención social, centro juvenil de orientación para la salud, centro de información estudiantil, servicio de acceso, admisión y permanencia, servicio de asistencia estudiantil, servicio de becas)

- Vicerrectorado de Estudiantes y Vida universitaria. Secretariados y unidades

<https://ve.ugr.es/>

(Los principales secretariados y unidades son: Asociacionismo Estudiantil, Casa del Estudiante, Centro de Promoción de Empleo y Prácticas, Gabinete Psicopedagógico/Unidad de Orientación Académica, Información y Participación Estudiantil)

- Escuela Internacional de Posgrado: https://escuelaposgrado.ugr.es/pages/masteres_oficiales/tramites_admin_alumnos_master

De forma específica se establece el siguiente PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL (POAT):

La tutoría es un proceso de apoyo durante la formación de los estudiantes que se concreta en la atención personalizada a un estudiante o a un grupo reducido de ellos, buscando favorecer el aprendizaje, la formación integral y la inserción profesional de los futuros egresados cuyo objetivo es elevar el rendimiento y aprovechamiento académico y personal de los estudiantes. En concreto, se tratará de:

- Ofrecer atención integral y personalizada.
- Orientar de manera sistemática en el proceso formativo, identificando las potencialidades de los alumnos para que puedan canalizarlas con éxito en su paso por el máster.
- Promover el desarrollo de actitudes y valores como compromiso, responsabilidad, respeto, solidaridad, sensibilidad medioambiental, espíritu crítico y todos aquellos que son consustanciales a la formación de un universitario.
- Guiar en los procesos administrativos.

En relación a la orientación académica y profesional, la Universidad de Granada a través del Vicerrectorado competente realiza múltiples acciones de orientación relacionadas con los siguientes aspectos: oferta formativa, sistemas de acceso, servicios (becas, alojamiento, programas de movilidad y cooperación, empleo y prácticas, atención social, biblioteca, informática, comedores, actividades culturales y deportivas, etc) o necesidades educativas especiales, entre otras.

La Comisión de Calidad del título y la académica, en coordinación con las áreas de gestión universitarias y en función de las debilidades identificadas (en su caso), podrá proponer acciones de orientación académica y profesional de sus estudiantes, relacionadas con los siguientes aspectos: favorecer la integración del estudiantado en el máster y universidad, asistir al estudiantado en la configuración de los itinerarios curriculares, asesorar al estudiantado en la planificación de su TFM, identificar dificultades relacionadas con el rendimiento académico y plantear soluciones, estimular al estudiantado en su proceso de aprendizaje y realizar un seguimiento del mismo.

Entre las herramientas a utilizar se contemplan las tutorías presenciales y online, Web, guías, folletos, carteles, puntos de información, redes sociales etc.

Indicadores:

- 1.1 Grado de satisfacción de los colectivos implicados con las acciones de orientación académica realizadas.
- 1.2 Grado de satisfacción de los colectivos implicados con las acciones de orientación profesional realizadas.

8.3 ANEXOS

Ver Apartado 8: Anexo 1.



ADOR

Apartado 1: Anexo 6

Nombre :1.10. Modificaciones y Justificacion.pdf

HASH SHA1:56B763490AB9828CE9862B180F9F6A6DE0333427

Código CSV:715250284373974616590723

Ver Fichero: 1.10. Modificaciones y Justificacion.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4. Planificacion de las enseñanzas.pdf

HASH SHA1:BF4292DF5571EACEF0EDDDDEAAFF9FD4EEFB14A

Código CSV:715212009790696605020344

Ver Fichero: 4. Planificacion de las enseñanzas.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5.1 Personal academico.pdf

HASH SHA1 :51D349D5765130D3A61C47C7394226A3DF9DCEAE

Código CSV :714538386444111618028892

Ver Fichero: 5.1 Personal academico.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 5: Anexo 2

Nombre :5.2 Otros recursos humanos.pdf

HASH SHA1:21BF8713EAD0B914746570CAE73F8028D05A6788

Código CSV:711200733433758586299294

Ver Fichero: 5.2 Otros recursos humanos.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6. Recursos materiales.pdf

HASH SHA1:850760861C609E25962ED9CBF9938CFBFCEC41C9

Código CSV:711438269795123593815481

Ver Fichero: 6. Recursos materiales.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7. Calendario de implantacion.pdf

HASH SHA1:A1455554C7558BBF17F36EEFA580994F7ADFACE9

Código CSV:714538593346064286846248

Ver Fichero: 7. Calendario de implantacion.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8.3 Anexos.pdf

HASH SHA1 :D2E003018247ADA2E45C31665A92F9181A14472D

Código CSV :711450428960804389953477

Ver Fichero: 8.3 Anexos.pdf

BO
R
D
A
D
O
R

Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

Nombre :BOJA23-148 Delegación Resaltado.pdf

HASH SHA1 :DACE98C18CC2583929D86960B64C53A00B2E86D7

Código CSV :711171773053980936749301

Ver Fichero: BOJA23-148 Delegación Resaltado.pdf

BOJA23-148 Delegación Resaltado.pdf

BO
R
R
A
D
O
R