

Vicerrectorado para la Garantía de la Calidad

## Propuesta sobre la adquisición de nuevos compromisos de la Carta de Servicios.<sup>1</sup>

Unidad Funcional: Servicio de Másteres Oficiales y Doctorado

### Servicios:

1. Gestionar la oferta y asignar la dotación económica de los Másteres Oficiales y Programas de Doctorado.
2. Tramitar el acceso y la preinscripción a los Másteres Oficiales, Másteres Erasmus Mundus y Doctorado.
3. Realizar la matriculación en los Masteres Oficiales y Doctorado.
4. Admisión de las Tesis Doctorales a depósito y tramitar los procesos relacionados con la defensa de las mismas.
5. Tramitación de:
  - Los expedientes de Títulos de Máster Oficial y Doctor/a.
  - La ordenación docente, actas, traslados de expediente, reconocimiento y transferencia de créditos, alteraciones de matrícula, certificados, becas, prueba de idioma, devolución de precios públicos.
  - Todas las solicitudes presentadas por los distintos Coordinadores ante el Ministerio de Ciencia e Innovación a las convocatorias para la obtención de la mención de calidad a los Programas de Doctorado y Másteres Oficiales y convocatorias de ayudas para la movilidad de profesores y estudiantes.
  - Los Premios Extraordinarios de doctorado
  - Las propuestas de Doctor Honoris Causa
  - Los convenios para programas de doctorado: interuniversitarios (Universidades Españolas), internacionales y cooperativos (Universidades Iberoamericanas).

**Miembros del Equipo de Trabajo** (incluido el Responsable de la Unidad Funcional):

Nombre y Apellidos	NIF	Dirección de Correo electrónico	Firma
JOSÉ BALDERAS CEJUDO	24155317-G	<a href="mailto:jbalderas@ugr.es">jbalderas@ugr.es</a>	
JOSE CARLOS LÓPEZ GALINDO	24180001-D	<a href="mailto:jcarloslg@ugr.es">jcarloslg@ugr.es</a>	
ANTONIO MARÍN BLÁNQUEZ	24167240-J	<a href="mailto:amarinb@ugr.es">amarinb@ugr.es</a>	
INÉS GARCÍA GUTIERREZ	75153746-G	<a href="mailto:inesgg@ugr.es">inesgg@ugr.es</a>	

<sup>1</sup> Los acuerdos que se tomen contarán con el consenso de la mayoría de sus miembros.

Nuevos compromisos de mejora relacionados con la Carta de Servicios.<sup>2</sup>

Servicio	Compromiso asociado	Indicador	Fórmula de Cálculo	Frecuencia de medición	Estándar
Tramitar el acceso y la preinscripción a los Másteres Oficiales, Másteres Erasmus Mundus y Doctorado.	Gestionar administrativamente al menos dos Másteres Erasmus Mundus en donde la Universidad de Granada sea coordinadora y otros dos en donde sea socia.	Número de Másteres Erasmus Mundus	Nº Másteres Erasmus Mundus UGR Coordinadora: Socia:	Curso Académico	-2
Tramitación de las propuestas Doctor Honoris Causa	Tramitar el 90% de las propuestas de Doctor Honoris Causa desde que se emite el informe favorable por la Comisión de Doctorado y es enviado a Secretaria General en el plazo máximo de 10 días.	Porcentaje de propuestas de Doctor Honoris Causa tramitadas en plazo	$100 * (\text{N}^\circ \text{ de propuestas Doctor Honoris Causa tramitadas en menos de 10 días} / \text{N}^\circ \text{ total de propuestas})$	Curso Académico	90%

Fecha: 30-04-09

Fdo. (Responsable de la Unidad Funcional):

José Balderas Cejudo

<sup>2</sup> Deben ser al menos dos. Estos compromisos pasarán a formar parte de la Carta de Servicios tras obtener el informe favorable de la Comisión de Cartas de Servicio y ser aprobadas por el Consejo de Gobierno.