

Vicerrectorado para la Garantía de la Calidad

## **Propuesta sobre la adquisición de nuevos compromisos de la Carta de Servicios.<sup>1</sup>**

**Unidad Funcional:** Centro de Promoción de Empleo y Prácticas

**Servicios:**

- 1- Informar y orientar profesionalmente a los alumnos y titulados para mejorar sus posibilidades de inserción profesional.
- 2- Proporcionar un primer contacto con el mundo laboral mediante la realización de prácticas en empresas.
- 3- Asesorar y motivar a aquellos alumnos/as que tengan vocación empresarial, a través del programa de Junior Empresas, así como proporcionar la posibilidad de poner en práctica los conocimientos obtenidos en los estudios.
- 4- Gestionar y difundir ofertas de empleo para titulados universitarios.
- 5- Gestionar las ofertas de prácticas / empleo de empresas y entidades.
- 6- Dar cobertura legal para el desarrollo de prácticas.
- 7- Asesorar sobre estudios y titulaciones requeridas y competencias profesionales de las mismas.
- 8- Realizar actividades que favorezcan la contratación como es la organización de la Feria Internacional del Empleo para Universitarios.
- 9- Informar sobre oportunidades de trabajo o estancias prácticas en el extranjero.
- 10- Informar del acceso a la función pública.
- 11- Colaborar con los Centros Universitarios y las distintas titulaciones para la adquisición de competencias profesionales que mejoren la inserción laboral.
- 12- Elaborar estudios e informes sobre salidas profesionales e inserción laboral de los universitarios de la Universidad de Granada en el mercado de trabajo.

---

<sup>1</sup> Los acuerdos que se tomen contarán con el consenso de la mayoría de sus miembros.

**Miembros del Equipo de Trabajo** (incluido el Responsable de la Unidad Funcional):

Nombre y Apellidos	NIF	Dirección de Correo electrónico	Firma
Rafael Peregrín Espinosa		rpere@ugr.es	
M <sup>a</sup> Isabel Díaz Rodríguez		isabeldiaz@ugr.es	
M <sup>a</sup> Clotilde Guembe Ruiz		mguembe@ugr.es	
Purificación Tapia Parrizas		agencia2@ugr.es	
Eloisa Martín Mingorance		emmingorance@ugr.es	
Iñigo Alegre Bayo		ialegre@ugr.es	
Luisa Valdés Leyva		luisaval@ugr.es	
Inmaculada Herrador Martínez		ihm@ugr.es	
Rosa Castilla Ríos		agencia3@ugr.es	
Sara Alonso Quirante		agencia4@ugr.es	
Inés García Gutiérrez		inesgg@ugr.es	

**Nuevos compromisos de mejora relacionados con la Carta de Servicios.**<sup>2</sup>

Servicio	Compromiso asociado	Indicador	Fórmula de Cálculo	Frecuencia de medición	Estándar
Informar del acceso a la función pública	Realizar al menos 3 sesiones de introducción a la Función Pública al año	Número de sesiones de introducción a la Función Pública	Nº Sesiones	Anual	3
Asesorar sobre estudios y titulaciones requeridas y competencias profesionales de las mismas.	Obtener de al menos el 50 % de las titulaciones, catálogos de habilidades y competencias para informar a los estudiantes y titulados sobre las salidas profesionales.	Porcentaje de titulaciones con catálogos de habilidades y competencias	$[(\text{N}^\circ \text{ de titulaciones con catálogos de habilidades y competencias} * 100) / \text{N}^\circ \text{ total de titulaciones}]$	Anual	50%

Fecha: 30/04/09

Fdo. (Responsable de la Unidad Funcional):

Rafael Peregrín Espinosa

<sup>2</sup> Deben ser al menos dos. Estos compromisos pasarán a formar parte de la Carta de Servicios tras obtener el informe favorable de la Comisión de Cartas de Servicio y ser aprobadas por el Consejo de Gobierno.